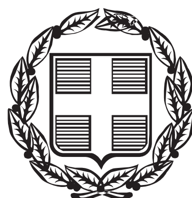


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1663**

7 Αυγούστου 2015

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 3336

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων Ανάπτυξης, Μεταφορών και Επικοινωνιών, Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής, Διοικητικού Οικονομικού, Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας και του Τμήματος Πληροφορικής της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 114, 159, 160, 186, και 282 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 11 του Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, της αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85/Α΄).

3.Τιςδιατάξειςτωνάρθρων25,59,66και87τουΝ.3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (ΦΕΚ 26/Α΄).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α΄), όπως τροποποιήθηκε μέχρι σήμερα και ισχύει.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/Α΄) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε μέχρι σήμερα και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α΄) - «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.

7. Τις διατάξεις του Π.δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 241/Α΄) όπως ισχύει.

8. Την αριθμ. 22/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λαμίας, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για την περίοδο 2014-2019.

9. Την αριθμ. οικ. 100229/2885/09-09-2014 απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων στους εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 2542/Β΄/ 24-09-2014).

10. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και την αρτιότερη εξυπηρέτηση των πολιτών, στον τόπο κατοικίας τους.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του κράτους ή της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Την παροχή εξουσιοδότησης στους προϊσταμένους των παρακάτω οργανικών μονάδων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας να υπογράφουν πράξεις ή άλλα έγγραφα για την οργανική τους μονάδα, με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π. Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, ως κατωτέρω:

Α. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π. Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π. Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 21 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ. Α΄) με την επιφύλαξη των αναφερόμενων στην αριθμ. οικ. 100229/2885/ 09.09.2014 (ΦΕΚ 2542 Β΄/2014) απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας, και ιδίως:

1. Χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης, εκσυγχρονισμού και λειτουργίας βιομηχανιών και βιοτεχνιών, συνολικής ισχύος μέχρι 1.500 KW, σύμφωνα με τον Ν. 3982/2011 όπως ισχύει και των αντίστοιχων αδειών που προβλέπονται στον Ν. 3526/2007.

2. Η χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού σε βιομηχανικές, βιοτεχνικές εγκαταστάσεις, επαγγελματικά εργαστήρια και αποθήκες κατά την ειδικότερη πρόβλεψη του Άρθρου 1 παρ. 1 του Π.δ. 78/2006.

3. Η χορήγηση αδειών ίδρυσης εγκατάστασης και λειτουργίας αρτοποιείων.

4 Θεώρηση του τεχνικού υπομνήματος, των σχεδιαγραμμάτων και του προϋπολογισμού τα οποία υποβάλλονται προκειμένου να χορηγηθούν οι άδειες των δραστηριοτήτων του Ν. 3982/2011 και Ν. 3526/2007.

5. α) Θεώρηση Υπεύθυνης Δήλωσης έναρξης λειτουργίας επαγγελματικών εργαστηρίων του άρθρου 19 παρ. 1 του Ν. 3982/2011.

β) Χορήγηση Βεβαίωσης για την απαλλαγή από την υποχρέωση εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης (για την έκδοση Οικοδομικής άδειας), σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 2 του Ν. 3325/2005 και του άρθρου 19, παρ. 1 του Ν. 3982/2011.

6. α) Η χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού σε βιομηχανικές, βιοτεχνικές εγκαταστάσεις, επαγγελματικά εργαστήρια και αποθήκες κατά την ειδικότερη πρόβλεψη του άρθρου 1 παρ. 1 του Π.δ. 78/2006.

β) Τον έλεγχο και κοινοποίηση των θεωρημένων σχεδιαγραμμάτων, σε περίπτωση έκδοσης Οικοδομικής άδειας, στην αρμόδια Πολεοδομική Υπηρεσία.

7. α) Επιβολή χρηματικών προστίμων μικρότερων των 3.000 € που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 3982/2011 και του Ν. 3526/2007, καθώς επίσης και του Π.δ. 78/2006 άρθ. 3 παράγραφοι 30, 38 και 39.

β) Επιβολή χρηματικών προστίμων σε περίπτωση μη καταβολής των ετήσιων ανταποδοτικών τελών, που προβλέπονται από την Υ.Α. Δ/Α/Φ.5/οικ.2490 (ΦΕΚ 218/Β΄/18-2-2005), για τη χρήση των αδειών του άρθρου 4 του Ν. 3054/2002.

8. Οριστικοποίηση και βεβαίωση όλων των χρηματικών προστίμων.

9. Επιβολή πρόσθετων όρων λειτουργίας των μονάδων εξαιρουμένων των περιβαλλοντικών όρων.

10. Εισήγηση στις αρμόδιες Υπηρεσίες για την επιβολή πρόσθετων περιβαλλοντικών όρων και πρόσθετων ΠΠΔ και την εισήγηση για γνωμοδότηση επί των μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων στην Περιφερειακή Επιτροπή Περιβάλλοντος, προκειμένου για μονάδες των Κατηγοριών ΑΙ και Α2.

11. Έλεγχο, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 6 του Ν. 1650/1986 (ΦΕΚ 160/τ.Α΄) τήρησης των περιβαλλοντικών όρων και ΠΠΔ σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 4014/2011, προκειμένου περί μονάδων του Ν. 3982/2011, όπως ισχύει.

12. Ενημέρωση των επενδυτών σε θέματα ίδρυσης επιχειρήσεων, αναπτυξιακών προγραμμάτων, δικαιολογητικών και διαδικασιών προκειμένου να χορηγηθούν οι απαιτούμενες άδειες και οι επί μέρους εγκρίσεις.

13. Τεχνικό έλεγχο και ρύθμιση κάθε θέματος που ανακύπτει από τη λειτουργία των δραστηριοτήτων του Ν. 3982/2011 και Ν. 3526/2007, με σκοπό τη προστασία των εργαζομένων, των περιοίκων και του φυσικού περιβάλλοντος και ειδικότερα :

α) Τη διενέργεια, επιθεωρήσεων δειγματοληπτικές βάσει ετήσιου προγράμματος ή αυτεπάγγελτα ή ύστερα από έγγραφη επώνυμη καταγγελία είτε με τους υπαλλήλους και τα τεχνικά μέσα της Υπηρεσίας είτε με τη συνδρομή άλλων συναρμόδιων Υπηρεσιών, κατά τη κρίση της Αδειοδοτούσας Αρχής,

β) Τη διενέργεια επιθεωρήσεων στις μονάδες αρμοδιότητας της Δ/νσης Ανάπτυξης για τον έλεγχο τήρησης ή μη των όρων και περιορισμών των αδειών εγκατάστασης, λειτουργίας και της ορθότητας του περιεχομένου της Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 19 του Ν. 3982/2011.

γ) Τη διενέργεια αυτοψίας και έλεγχο κάθε δραστηριότητας που αδειοδοτείται από το αντίστοιχο τμήμα.

δ) Τον έλεγχο για τη λήψη των μέτρων Πυροπροστασίας των μονάδων που περιλαμβάνονται στην Κατηγορία Ο και των επαγγελματικών εργαστηρίων της Κατηγορίας Αα, της ΚΥΑ 1589/104 (ΦΕΚ 90/Α΄/2006), που υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3982/2011 και του Ν. 3526/2007.

ε) Την κατάρτιση του προγράμματος περιοδικών επιθεωρήσεων των εγκαταστάσεων του Ν. 3982/2011, τη διενέργεια της κλήρωσης των επιθεωρητών από το Μητρώο Πιστοποιημένων Επιθεωρητών καθώς και την παρακολούθηση του έργου αυτών και των αποτελεσμάτων των εκθέσεων επιθεωρήσεων.

14 α) Καταχώρηση της μελέτης ασφαλείας και δημοσιοποίηση αυτής, έλεγχο και επιβολή κυρώσεων στις μονάδες αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης, που η δραστηριότητα τους περικλείει κινδύνους από ατυχήματα μεγάλης έκτασης, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κ.Υ.Α. 12044/613/19-3-07 (ΦΕΚ 376Β΄), όπως ισχύει.

β) Έλεγχος και αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες της Κοινοποίησης και της Πολιτικής Πρόληψης μεγάλων ατυχημάτων των εγκαταστάσεων της παραπάνω ΚΥΑ, όπως ισχύει.

15. Χορήγηση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας για ίδια χρήση ενεργειακών συστημάτων θέρμανσης ή ψύξης χώρων, μέσω εκμετάλλευσης της θερμότητας των γεωλογικών σχηματισμών και των νερών επιφανειακών και υπογείων, που δεν χαρακτηρίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3175/2003 (ΦΕΚ 207/τ. Α΄) γεωθερμικό δυναμικό.

16. Χορήγηση απαλλαγής άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας εφεδρικών σταθμών ηλεκτροπαραγωγής.

17. Χορήγηση ειδικών αδειών εργοστασίων κατασκευής και επισκευής ατμολεβητών και ο έλεγχος τούτων.

18. Η χορήγηση άδειας για θέρμανση, διανομή και εμφιάλωση υγραερίου, καθώς και η επιβολή κυρώσεων σε διυλιστήρια και σε εταιρίες εμπορίας με εγκαταστάσεις αποθήκευσης και διακίνησης υγρών καυσίμων, υγραερίων, λιπαντικών και ασφάλτου, στις μονάδες εμφιάλωσης υγραερίου και στους πωλητές πετρελαίου θέρμανσης.

19. Η συγκρότηση διμελών επιτροπών ελέγχου της παρ. 3 του άρθρου 11 του Ν. 3982/2011 και ο καθορισμός οργάνων ελέγχου παροχών Υπηρεσιών του Ν. 3844/2010 (ΦΕΚ 63/τ. Β΄/2010), για διαπίστωση παράβασης του άρθρου 3 της 14937/2050/ΦΓ.9.1/28-12-2010 (ΦΕΚ 62/τ. Β΄/2011).

20. Ορισμός μέλους συμμετοχής στην επιτροπή Θεάτρων - Κινηματογράφου και Καταστημάτων.

21. Η χορήγηση άδειας παρασκευής, εισαγωγής και γενικά εμπορίας διαλυτικών, αραιωτικών, διαβρωτικών, βερνικιών, νιτρογλυκερίνης και οξικής κυτταρίνης, καθώς και των βοηθητικών υλών που χρησιμοποιούνται στις βαφές (άρθρο 8 παρ. 5 του Ν. 1396/1983, Π.δ. 95/1993, άρθρο 8 του Ν. 61/1975, Ν. 6011/1934, Β.δ. 7/20.1.1937, άρθρο 4 του Ν. 2855/1954).

22. Χορήγηση βεβαίωσης ότι αγαθά, που εισάγονται από το Δημόσιο, τους Δήμους, τις Κοινότητες τα νομικά πρόσωπα και οργανισμούς παράγονται ή μη από την εγχώρια βιομηχανία κατάλληλα και σε επάρκεια.

23. Χορήγηση βεβαίωσης ότι προϊόντα που εισάγονται από το εξωτερικό απ' ευθείας από εγχώριες βιομηχανίες, βιοτεχνίες ή επαγγελματικά εργαστήρια, για να χρη-

σιμοποιηθούν αποκλειστικά από αυτές ως πρώτες ύλες, δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και σε επάρκεια.

24. Χορήγηση βεβαίωσης ότι είδη που εισάγονται από βιομηχανίες βιοτεχνίες ή επαγγελματικά εργαστήρια για να χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά από αυτές ως πρώτες ύλες, δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και σε επάρκεια και ότι η οικονομική σημασία του παραγόμενου τελικού προϊόντος δικαιολογεί τον προθεσμιακό διακανονισμό ή την απαλλαγή από την υποχρέωση κατάθεσης χρηματικών προκαταβολών.

25. Χορήγηση βεβαίωσης ότι μηχανήματα, ανταλλακτικά μηχανημάτων καθώς και κάθε άλλο είδος εγχώριας ή ξένης προέλευσης τα οποία έχουν ανάγκη επισκευής δεν μπορούν να επισκευασθούν από εγχώριες επιχειρήσεις, προκειμένου να επιτραπεί η εξαγωγή των μηχανημάτων αυτών για επισκευή και την εκ νέου εισαγωγή τους.

26. Χορήγηση βεβαίωσης για την ύπαρξη ή μη εγχώριας επιχείρησης κατασκευής γεωργικών μηχανημάτων, προκειμένου τα εισαγόμενα γεωργικά μηχανήματα να χρηματοδοτούνται από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος.

27. Χορήγηση βεβαίωσης ότι μορφές χλωριούχου πολυβινυλίου δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα και σε επάρκεια, προκειμένου να μην επιβάλλεται σ' αυτές κατά την εισαγωγή τους ο προβλεπόμενος δασμός.

28. Χορήγηση βεβαίωσης με την οποία να βεβαιώνεται η ολοκλήρωση των εξαγωγικών υποχρεώσεων βιομηχανιών, βιοτεχνιών και επαγγελματικών εργαστηρίων, ανεξάρτητα από ιπποδύναμη.

29. Έγκριση ατελούς εισαγωγής μηχανημάτων και εξαρτημάτων, προοριζομένων για επαρχιακές βιομηχανίες, βιοτεχνίες και επαγγελματικά εργαστήρια.

30. Χορήγηση βεβαίωσης σχετικά με την αρτιότητα και καταλληλότητα του μηχανολογικού εξοπλισμού βιομηχανιών – βιοτεχνιών μονάδων επεξεργασίας βιομηχανικής ντομάτας.

31. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των χαλύβων οπλισμού σκυροδέματος, των προϊόντων τσιμέντου και των πλαστικών σωλήνων και των εξαρτημάτων αυτών από μη πλαστικοποιημένο πολυβινυλοχλωρίδιο (σκληρό PVC) που χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά πόσιμου νερού και αποχετευτικών λυμάτων καθώς και για συστήματα αποχετεύσεως στα κτίρια.

32. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η τήρηση των σχετικών προδιαγραφών των παιχνιδιών.

33. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των κυκλοφορούντων λεβήτων ζεστού νερού, οι οποίοι τροφοδοτούνται με υγρά ή αέρια καύσιμα και η επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων.

34. Έγκριση τεχνικών μελετών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ. συνολικού προϋπολογισμού άνω των 5.870 ευρώ.

35. Ο καθορισμός και ο αποχαρακτηρισμός λατομικών περιοχών.

36. Η χορήγηση αδειών μεταλλευτικών ερευνών και η άσκηση συναφών αρμοδιοτήτων, κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του Άρθρου 3 παράγραφοι 1 έως και 8 του Π.δ. 78/2006.

37. Η χορήγηση και η ανάκληση αδειών εκμετάλλευσης σε ιδιόκτητα λατομεία αδρανών υλικών, καθώς και σε δημοτικά, κοινοτικά και λατομεία Ν.Π.Δ.Δ. σύμφωνα και με την παράγραφο 10 του Άρθρου 3 του Π.δ. 78/2006.

38. Η παράταση αδειών λειτουργίας λατομείων αδρανών υλικών, που λειτουργούν εκτός λατομικών περιοχών, εφόσον συντρέχουν προϋποθέσεις εφαρμογής του Άρθρου 20 του Ν. 2115/1993 (ΦΕΚ 15 Α΄).

39. Η χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης λατομείων αργίλων και μαργών πλινθοποιίας και κεραμοποιίας.

40. Η χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης λατομείων σχιστολιθικών πλακών.

41. Η σφράγιση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων λατομείων αδρανών υλικών, σύμφωνα με το Άρθρο 3 παρ. 21 του Π.δ. 78/2006.

42. Η έγκριση ατελούς εισαγωγής μηχανημάτων, που προορίζονται για μεταλλευτικές και λατομικές εγκαταστάσεις και ειδικών μηχανημάτων για τις ανάγκες των μεταλλείων.

43. Η έγκριση εισφοράς σε εταιρεία του συνόλου των μισθωτικών δικαιωμάτων, επί ιδιωτικών λατομείων.

44. Η έκδοση απόφασης για το χαρακτηρισμό των λατομικών επιχειρήσεων αδρανών υλικών.

45. Εισήγηση για την απευθείας εκποίηση δημοσίων εκτάσεων ή για τη παραχώρηση κοινόχρηστων δημοτικών ή κοινοτικών εκτάσεων για ίδρυση ή επέκταση βιομηχανικών και βιοτεχνικών εγκαταστάσεων.

46. Διατύπωση γνώμης για την απαλλοτρίωση ιδιωτικών εκτάσεων για ίδρυση ή επέκταση αξίας λόγου επαρχιακής βιομηχανίας.

47. Διατύπωση γνώμης για τη χορήγηση άδειας χρήσεως αιγιαλού και παραλίας από μονάδες αρμοδιότητας της Δ/νσης Ανάπτυξης.

48. Αποδοχή παραίτησης από δικαιώματα που απορρέουν από άδεια μεταλλευτικών ερευνών.

49. Έγκριση για την εκμετάλλευση διαπιστωθέντων μεταλλευμάτων κατά τη διάρκεια της ισχύος της άδειας μεταλλευτικών ερευνών πριν από την έκδοση του προεδρικού διατάγματος για την παραχώρηση μεταλλείου.

50. Βεβαίωση του φόρου υπέρ του Δημοσίου σε περίπτωση μεταβίβασης δικαιωμάτων από άδειες μεταλλευτικών ερευνών.

51. Έγκριση ατελούς εισαγωγής μηχανημάτων που προορίζονται για μεταλλευτικές και λατομικές εγκαταστάσεις.

52. Χορήγηση άδειας εγκατάστασης και άδειας λειτουργίας ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων λατομείων αδρανών υλικών.

53. Χορήγηση άδειας ατελούς εισαγωγής ειδικών μηχανημάτων για τις ανάγκες των μεταλλείων.

54. Εξέταση της υποβαλλόμενης από τον αδειούχο μεταλλευτικών ερευνών αίτησης για παραχώρηση συνολικά ή εν μέρει, του χώρου της άδειας, καθώς και η έκδοση προκήρυξης για την παραχώρηση μεταλλείων.

55. Θεώρηση των ημερολογίων - βιβλίων των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τις πραγματοποιούμενες δοκιμές και ελέγχους των εκρηκτικών και για τη συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού.

56. Η επιβολή προστίμων σε βάρος οποιουδήποτε παράγει, κατέχει ή διαθέτει στην αγορά εκρηκτικά που δεν πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις.

57. Η έκδοση της απόφασης που προβλέπεται στην παράγραφο 3 του Άρθρου 2 της αριθμ. 3329/1989 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 132 Β΄), σχετικά με τη μείωση των αποστάσεων ασφαλείας, μεταξύ εργοστασίου και αποθήκης, προκειμένου για εγκαταστάσεις εργοστασίου εκρηκτικών.

58. Η έγκριση παραγωγής και κυκλοφορίας εκρηκτικών υλικών, καθώς και: α) Η αποδοχή των πιστοποιητικών καταλληλότητας των μηχανημάτων παραγωγής εκρηκτικών υλών, β) η αποδοχή του διορισμού, της απολύσεως ή της παραιτήσεως των υπευθύνων συντηρήσεως και του Διευθυντή παραγωγής των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών, καθώς και η διενέργεια ελέγχου περί του εάν συντρέχει η προϋπόθεση της διετούς προϋπηρεσίας σε εργοστάσιο παραγωγής εκρηκτικών υλών στην περίπτωση διορισμού του ως άνω Διευθυντή, γ) η αποδοχή της αναφοράς των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τυχόν ατυχήματα που έχουν συμβεί και η σύνταξη σχετικής έκθεσης, δ) η έγκριση της γενικής διαταγής που εκδίδει κάθε μονάδα παραγωγής εκρηκτικών υλών, ε) η θεώρηση των ημερολογίων -βιβλίων των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τις πραγματοποιούμενες δοκιμές και ελέγχους των εκρηκτικών και για τη συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού.

59. Αποδοχή του διορισμού, της απολύσεως ή της παραιτήσεως των υπευθύνων συντηρήσεως και του Διευθυντή παραγωγής των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών καθώς και η διενέργεια ελέγχου περί του εάν συντρέχει η προϋπόθεση της διετούς προϋπηρεσίας σε εργοστάσιο παραγωγής εκρηκτικών υλών στη περίπτωση διορισμού του ως άνω Διευθυντή, (εκρηκτικά).

60. Τήρηση και ενημέρωση ηλεκτρονικού Ειδικού Μητρώου των επιχειρήσεων ναυπήγησης, μετατροπής, επισκευής και συντήρησης πλοίου, η εγγραφή στο Ειδικό Μητρώο και η διαγραφή από το μητρώο αυτό των εν λόγω επιχειρήσεων, η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η εισήγηση επιβολής σε αυτές των νομίμων κυρώσεων.

61. Χορήγηση βεβαίωσης συμμετοχής στις εξετάσεις για την απόκτηση ασκήσεως επαγγέλματος σύμφωνα με το Ν. 3982/2011.

62. Η έκδοση επαγγελματικών αδειών του άρθρου 5 του Ν. 3982/2011 και η καταχώρηση αναγγελία αυτών στο ενιαίο μητρώο του άρθρου 9.

63. Η χορήγηση αδειών διενέργειας γομώσεων και πυροδοτήσεων υπονόμων, καθώς και αποκολλήσεων επισφαλών όγκων από τα μέτωπα εξόρυξης σε μεταλλεία και λατομεία (Γομωτές – Πυροδότες).

64. Έγκριση σχολικών εκδρομών – μετακινήσεων στο εσωτερικό και εξωτερικό σύμφωνα με την αριθΜ. 129287/Γ2/10-11-11 Υ. Α. (ΦΕΚ 2769/τ. Β΄) εκτός αυτών που αναφέρονται στο άρθρο 6 αυτής.

65. Η συγκρότηση σχολικών εφορειών, που λειτουργούν στις σχολικές μονάδες εκκλησιαστικής εκπαίδευσης.

66. Αρμοδιότητες μεταφοράς μαθητών από τον τόπο διαμονής στο σχολείο φοίτησης, συμπεριλαμβανομένης της μεταφοράς των μαθητών σχολείων ειδικής αγωγής, των μουσικών και καλλιτεχνικών σχολείων, καθώς και των απαιτούμενων ενεργειών σε περίπτωση αδυναμίας πραγματοποίησης αυτής, εκτός από εκείνες οι οποίες, είτε εκ του Νόμου και του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, είτε από άλλες αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων της, ασκούνται ή προβλέπεται να ασκηθούν από άλλες Διευθύνσεις της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας [Διεύθυνση Οικονομικού κ.λπ.].

67. Λειτουργία πιστοποιημένων ΚΕΚ σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Ν. 3879/2010).

68. Μέριμνα διασφάλισης της ηλεκτρονικής διασύνδεσης με τη Διεύθυνση Διά Βίου Μάθησης Απασχόλησης Εμπορίου και Τουρισμού.

69. Έγκριση της αδελφοποίησης σχολείων της χώρας με σχολεία της αλλοδαπής, της συνεργασίας αυτών, καθώς και της συμμετοχής μαθητών σε διεθνείς μαθητικές συναντήσεις.

70. Χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ερασιτεχνικών σχολών Χορού.

71. Χορήγηση άδειας εργασίας αλλοδαπών (όταν τους έχει δοθεί πολιτικό άσυλο Ν. 2901/2001).

72. Επέκταση της τήρησης Ημερολογίου Μέτρων Ασφάλειας στις οικοδομές και σε πόλεις με πληθυσμό κάτω των 10.000 κατοίκων. Την επιβολή προστίμου σε εργοδότη που δεν συμμορφώθηκε στις υποδείξεις σχετικά με την προστασία των εργαζομένων από τη χρήση βενζολίου.

73. Συγκρότηση συμβουλίων και επιτροπών αρμοδιότητας Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

74. Μετάθεση της εικοσιτετράωρης ανάπαυσης των μισθωτών των επιχειρήσεων θεάτρου από τη Δευτέρα, η εξαίρεση επιχειρήσεων, εκμεταλλεύσεων, υπηρεσιών ή εργασιών γενικά από τις διατάξεις περί ανάπαυσης κατά Κυριακή και κατά ημέρες αργίας. Η εξαίρεση από την εκ περιτροπής Κυριακή αργία των εστιατορίων, ζαχαροπλαστείων, καφενείων κ.λπ., που λειτουργούν ως εξοχικά. Η χορήγηση αναπληρωματικής ανάπαυσης των μισθωτών σε άλλη ημέρα, εκτός από την Κυριακή. Η επέκταση της ανάπαυσης σε ημέρα Κυριακή και σε ημέρες αργίας.

75. Έκδοση απόφασης, όταν λόγω ειδικών κλιματολογικών συνθηκών καθυστερεί η έναρξη της τυροκομικής περιόδου, με την οποία και καθορίζεται η έναρξη, ανάλογα με τις τοπικές συνθήκες κάθε νομού της περιφέρειας, χωρίς να είναι δυνατόν να υπερβεί το πεντάμηνο.

76. Εξέταση ένστασης του Ν. 763/1970 αρ. 1 παρ. στ και εισήγηση στον Αντιπεριφερειάρχη για την έκδοση απόφασης.

77. Την συγκρότηση τριμελών επιτροπών :α) χορήγησης βεβαιώσεων σε παραγωγούς πωλητές Λαϊκών Αγορών παρ. 6 του άρθρου 3 του Π.δ. 51/2006 όπως ισχύει και β) χορήγησης βεβαιώσεων σε παραγωγούς πωλητές Λαϊκών Αγορών προϊόντων βιολογικής γεωργίας άρθρο 6 του Π.δ. 115/2008 (αριθμ. Α2-2024/16-12-2011 Εγκύκλιος του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας).

78. Την έκδοση αδειών υπαίθριου εμπορίου σε παραγωγούς σύμφωνα με το Π.δ. 254/2005 (ΦΕΚ 307/τ.Α΄).

79. Συγκρότηση συνεργείων ελέγχου της αγοράς για την προστασία του καταναλωτικού κοινού.

80. Έκδοση αποφάσεων συγχώνευσης ή διάσπασης ΑΕ (Κ.Ν. 2190/1920) εντός της ίδιας Περιφερειακής Ενότητας.

81. Έκδοση αποφάσεων σύστασης και έγκρισης καταστατικού Ανωνύμων Εταιρειών ή λύσης Α.Ε. (όπου απαιτείται από τον Κ.Ν. 2190/1920 άρθρο 4).

82. Έκδοση αποφάσεων ίδρυσης υποκαταστήματος αλλοδαπής Α.Ε. ή Ε.Π.Ε. (Κ.Ν. 2190/1920).

83. Έκδοση αποφάσεων συγκρότησης Επιτροπής Εκτίμησης του άρθρου 9 του Κ.Ν. 2190/1920.

84. Τη συγκρότηση κλιμακίων Ελέγχου Λαϊκών Αγορών και Υπαίθριου Εμπορίου (Κ.Ε.Λ.Α.Υ.Ε.), άρθρο 12 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14 τ.Α΄) και υπογραφή των εντολών ελέγχου για τα Κ.Ε.Λ.Α.Υ.Ε.

85. Μηνυτήριες αναφορές για μη κανονικά δείγματα τροφίμων-καυσίμων και λοιπών βιομηχανικών προϊόντων και παραβίασης των όρων της αγοράς (Κώδικας - Τροφίμων – Ποτών, Αποφάσεις Α.Χ.Σ. για καύσιμα και λοιπά βιομηχανικά προϊόντα, Α.Δ. 7/09, Αγορανομικός Κώδικας, ΚΥΑ 15523/06).

86. Αλληλογραφία όλων των εγγράφων που αφορούν πρόστιμα του Ν. 3668/2008, του Ν. 2093/1992 και συναφή έγγραφα.

87. Αποφάσεις τροποποίησης καταστατικών (όπου απαιτείται) και αντίστοιχες ανακοινώσεις καταχώρησης στο Μητρώο Α.Ε. της Υπηρεσίας. Ανακοινώσεις καταχώρησης στο Μητρώο Α.Ε. της Υπηρεσίας, Ισολογισμού, εκλογής ελεγκτών, εκλογής και συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου και γενικά θεμάτων που χρήζουν δημοσίευσης.

88. Επιβολή προστίμων σε Α.Ε. λόγω εκπρόθεσμης υποβολής στοιχείων βάσει του Κ.Ν. 2190/1920 μέχρι 3.000,00 €.

89. Διενέργεια ελέγχων και εισήγηση επιβολής προστίμων για ανακριβείς ή παραπλανητικές εκπτώσεις ή προσφορές.

90. Αποστολή εγγράφων που απευθύνονται σε Υπηρεσίες της Περιφέρειας, Δήμους, Επιμελητήριο (ΓΕΜΗ) και πολίτες.

91. Ενέργειες προς τη Διεύθυνση Οικονομικού της Περιφέρειας για κατάρτιση του προϋπολογισμού και τροποποιήσεις αυτού.

92. Ερωτήματα προς τα αρμόδια Υπουργεία για θέματα των Υπηρεσιών των Υπουργείων.

93. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών από υπηρεσίες και φορείς για τη συγκρότηση Επιτροπών που συγκροτούνται με αποφάσεις Αντιπεριφερειάρχη.

94. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

95. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά για κάθε νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στη Διεύθυνση.

96. Πρόταση για έγκριση του περιορισμού ή ανάκλησης της κανονικής αδείας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της Διεύθυνσης.

97. Λοιπές διοικητικές πράξεις αποκλειστικής και χωρικής αρμοδιότητας για θέματα Διεύθυνσης Ανάπτυξης, εξαιρουμένων αυτών που ασκούν οι Αντιπεριφερειάρχες και ο Γενικός Δ/ντής.

98. Αποστολή εγγράφων πληροφοριακού χαρακτήρα προς πολίτες που αφορούν το αντικείμενο κάθε τμήματος.

99. Χορήγηση βεβαιώσεων - πιστοποιητικών σε Ανώνυμες Εταιρείες παντός τύπου.

100. Θεώρηση τιμολογίων προμήθειας καυσίμων Υπηρεσιών Π. Ε., Ν. Π. Δ. Δ. και Δημοσίων Υπηρεσιών.

101. Θεώρηση Βιβλίου διακίνησης καυσίμων (άρθρο 324 της Α.Δ. 7/09), Βιβλίου ιχνηλασιμότητας εμπορίας εγχωρίων και εισαγομένων οπωρολαχανικών (άρθρο 67 και 199 της Α.Δ. 7/09) και Βιβλίου αντιστοιχίας αφίξεων/αγορών και αναχωρήσεων/πωλήσεων του Ζωικού Κεφαλαίου των σφαγίων ή τεμαχίων (άρθρο 173 της Α.Δ. 7/09) και θεώρηση λοιπών βιβλίων που προβλέπονται από την Α.Δ.7/09.

102. Θεωρήσεις ταινιών αυτογραφικών θερμοϋγρομέτρων σύμφωνα με το άρθρο 352 της Α. Δ. 7/2009.

103. Τήρηση Μητρώου χονδρεμπόρων πρωτογενών προϊόντων γης και ανθέων.

104. Έρευνα και ο προσδιορισμός του κόστους παραγωγής, εισαγωγής και διακίνησης αγαθών.

105. Έκδοση εντολών ελέγχου καταβολής μετοχικού κεφαλαίου ΑΕ.

106. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών μετακινήσεων, επιθεωρήσεων και αμοιβής υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων της υπηρεσίας.

107. Ο έλεγχος τιμών, η επάρκεια και ομαλή λειτουργία της αγοράς, καθώς και ο έλεγχος της κανονικότητας των τιμών.

108. Η θεώρηση των εντύπων των επαγγελματικών αδειών πωλητών λαϊκών αγορών που εκδόθηκαν μέχρι 31/12/2010 μετά την τήρηση των προβλεπόμενων διαδικασιών και τον έλεγχο από την υπηρεσία (Αριθμ. Α2-2024/16-12-2011 εγκύκλιος του Υπουργείου Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας).

109. Η επιβολή προστίμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 236 του Ν. 4072/2012 με το οποίο αντικαθίσταται το άρθρο 3 του Ν. 3668/2008.

110. Βεβαίωση όλων των προστίμων στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

111. Παρακολούθηση της τήρησης και ενημέρωσης της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων που αφορά αρμοδιότητες όλων των τμημάτων της Διεύθυνσης.

112 Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων και επιθεωρήσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.

113. Πρόταση για συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες καταρτιζόμενα και υλοποιούμενα από την Περιφέρεια ή από τρίτους φορείς.

114 Ερωτήματα προς τα αρμόδια Υπουργεία για θέματα των Υπηρεσιών των Υπουργείων.

115. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών από υπηρεσίες και φορείς για τη συγκρότηση Επιτροπών που συγκροτούνται με αποφάσεις Αντιπεριφερειάρχη.

116. Αλληλογραφία σχετική με την πρακτική άσκηση φοιτητών – σπουδαστών στη Διεύθυνση.

117. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

118. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.

119. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά για κάθε νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στη Διεύθυνση.

120. Πρόταση για έγκριση του περιορισμού ή ανάκλησης της κανονικής αδείας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της Διεύθυνσης.

121. Έλεγχο εφαρμογής των κανονιστικών διατάξεων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Ανάπτυξης και η εν συνεχεία ενημέρωση των αρμόδιων Υπηρεσιών του εν λόγω Υπουργείου.

122. Διαβίβαση φακέλου με ενημερωτικό σημείωμα επί παντός είδους προσφυγών κατά διοικητικών πρά-

ξεων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, προς την αρμόδια Υπηρεσία.

123. Διαχείριση του συστήματος ηλεκτρονικής διασύνδεσης της Διεύθυνσης Ανάπτυξης με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Ανάπτυξης, της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και της οικείας Π.Ε.

124. Συνεργασία με τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.), για τη χορήγηση πιστοποιητικών ή ειδικών εγγράφων.

125. Αυτεπάγγελτη ή ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, αναζήτηση από άλλες Υπηρεσίες ή Αρχές, δικαιολογητικών απαραίτητων για την έκδοση αδειών.

126. Καταγραφή στο ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα όλων των διαδικασιών αδειοδότησης των δραστηριοτήτων που υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3982/2011.

127. Στατιστική επεξεργασία των στοιχείων των υποβαλλόμενων ετήσιων και την εξαγωγή δεικτών σχετικά με την ταχύτητα διεκπεραίωσής τους.

128. Έκδοση εντολών ελέγχου, επιθεωρήσεων των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

129. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών μετακινήσεων, επιθεωρήσεων και αμοιβής υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων της υπηρεσίας.

130. Ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων της Π. Ε., σε θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

131. Βεβαιώσεις του τρόπου μεταφοράς των μαθητών της παρ. 2, περ. δ και ε του άρθρου 5 της αριθμ. 24001/ 11-6-2013 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 1449/Α΄).

132. Βεβαιώσεις των μαθητών που δικαιούνται Ειδικά Μαθητικά Δελτία για τη μεταφορά τους με τη δημόσια αστική ή υπεραστική συγκοινωνία κι αποστολή αυτών δια της Διεύθυνσης Ανάπτυξης στις σχολικές μονάδες.

133. Βεβαιώσεις των μαθητών που δικαιούνται το επίδομα του άρθρου 3 της αριθμό 24001/ 11-6-2013 κοινής υπουργικής απόφασης, λόγω αδυναμίας μεταφοράς τους και υπολογισμός του κόστους αυτών.

134. Διαβίβαση του Πίνακα των Καταρτισμένων Δρομολογίων μεταφοράς των μαθητών για το επόμενο σχολικό έτος, κοστολόγηση αυτών, στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού, για τη σύνταξη της διακήρυξης μεταφοράς των μαθητών. Τα δρομολόγια θα είναι κοστολογημένα και θα συνοδεύονται με αντίστοιχη τεχνική έκθεση .

135. Διαβίβαση εγγράφων στην Δ/νση Διοικητικού - Οικονομικού που αφορούν τροποποιήσεις παλαιών δρομολογίων ή πραγματοποίηση νέων, με κοστολόγηση αυτών.

136. Διαβίβαση των μηνιαίων βεβαιώσεων εκτέλεσης της μεταφοράς των μαθητών από τις σχολικές μονάδες.

137. Διαβίβαση διαφόρων εγγράφων.

138. Απολογισμός του μεταφορικού έργου.

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ και ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π. Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π. Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 23 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ. Α΄) και ιδίως:

1. Κατανομή των υπαλλήλων στα τμήματα της Δ/νσης.

2. Εφαρμογή του ηλεκτρονικού (Η/Ν) πρωτοκόλλου, η διακίνηση διοικητικών εγγράφων με το Η/Ν ταχυδρομείο (e-mail), η τηλεομοιοτυπία (FAX) και η Η/Ν επεξεργασία κειμένων, εγγράφων, πινάκων κλπ. Τήρηση του Πρωτοκόλλου και του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της Δ/νσης.

3. Διεκπεραίωση της αλληλογραφίας της Δ/νσης και απαντήσεις σε πολίτες, Κ.Ε.Π., Δημόσιες Υπηρεσίες και τις Δικαστικές Αρχές.

4. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων μόνο για δικαστική χρήση και βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της υπηρεσίας.

5. Συγκέντρωση και αποστολή των πάσης φύσεως δικαιολογητικών δαπανών από εκτός έδρας μετακινήσεις, υπερωριακή εργασία και λοιπές αμοιβές των υπαλλήλων της Δ/νσης, καθώς και θέματα αποζημίωσης των Ιατρών από τη συμμετοχή τους σε πάσης φύσεως εξετάσεις υποψηφίων οδηγών.

6. Εισηγήσεις προς το Περιφερειακό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή και λοιπές επιτροπές για θέματα αρμοδιότητας της Δ/νσης.

7. Μέριμνα για την εξασφάλιση πιστώσεων και την πληρωμή των αντίστοιχων δαπανών για την προμήθεια γραφικής ύλης, αναλωσίμων και εξοπλισμού.

8. Διαχείριση των πάσης φύσεως έντυπων που έρχονται από το υπουργείο, Κάρτες :

Πράσινες (Άδειες Κυκλοφορίας), Μπλε (Κοινοτικές άδειες για διεθνή μεταφορά εμπορευμάτων), Σιέλ (Επικυρωμένα γνήσια αντίγραφα για διεθνή μεταφορά εμπορευμάτων), Ροζ(Κοινοτικές άδειες οδηγών), Λευκές (Άδειες οδικού μεταφορέα εμπορ + επιβ), Κ.Ε.Κ. (Κάρτες Ελέγχου Καυσαερίων), Στάθμευσης Α.Μ.Ε.Α. κ.λπ. Βιβλία : INTERBUS, Φύλλων Πορείας, Βιβλίων Η/Μ συμβατότητας κ.λπ.

9. Συγκρότηση των Μικτών Κλιμακίων Ελέγχου Οχημάτων, συνοπτική (στο τέλος κάθε μήνα) καταγραφή της συμμετοχής των υπαλλήλων, καταγραφή των αποτελεσμάτων από τη λειτουργία των Μ.Κ.Ε.Ο. (Διαπιστωτικές, Καταλογιστικές και επιβληθέντα πρόστιμα).

10. Προσδιορισμό αναγκών εκπαίδευσης και τήρηση αρχείου εκπαίδευσης του προσωπικού.

11. Έκδοση απόφασης (ετησίως) υπαλλήλων - εξεταστών, ορισμός εξεταστών υποψηφίων οδηγών στην θεωρητική (με το ηλεκτρονικό σύστημα) την ημέρα των εξετάσεων, πραγματοποίηση των εξετάσεων και επικύρωση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων αυτών.

12. Έκδοση απόφασης (ετησίως) υπαλλήλων-εξεταστών, ορισμός εξεταστών υποψηφίων οδηγών στην πρακτική εξέταση όλων των κατηγοριών και έκδοση απόφασης (ετησίως) υπαλλήλων – εξεταστών Δ΄θμιων επιτροπών, την ημέρα των εξετάσεων, πραγματοποίηση των εξετάσεων και επικύρωση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων αυτών.

13. Έκδοση απόφασης (ετησίως) των υπαλλήλων που συμμετέχουν στο βοηθητικό έργο των εξετάσεων (θεωρητικών και πρακτικών) των υποψηφίων οδηγών και μηνιαία πραγματοποίηση του έργου τους.

14. Παραπομπή ή εξουσιοδότηση αρχών για παραπομπή επανεξέτασης οδηγών, όταν ανακύπτουν αμφιβολίες για την οδηγητική ικανότητα τους ή ιατρικής επανεξέτασης αυτών, όταν ανακύπτουν αμφιβολίες για τη σωματική ή πνευματική κατάσταση τους.

15. Χορήγηση, ανανέωση, επέκταση, μετατροπή, αντικατάσταση αδειών οδήγησης οχημάτων και δικύκλων.

16. Ορισμό εξεταστών υποψηφίων οδηγών στη θεωρητική εξέταση ειδικών αδειών οδήγησης Ε.Δ.Χ. και τη διενέργεια σχετικών εξετάσεων.

17. Χορήγηση, αναθεώρηση και ανάκληση των αδειών οδήγησης και ειδικής άδειας οδήγησης Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

18. Χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση και αφαίρεση αδειών εκπαιδευτών υποψηφίων οδηγών οχημάτων και μοτοσικλετών.

19. Χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας, σχολών υποψηφίων οδηγών οχημάτων και μοτοσικλετών, κέντρων θεωρητικής εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών (ΚΕΘΕΥΟ), σχολών εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών επαγγελματικής κατάρτισης οδικών μεταφορέων (ΣΕΚΑΜ) και οδικών μεταφορέων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων (ΣΕΚΟΟΜΕΕ).

20. Έκδοση απόφασης (ετησίως) υπαλλήλων-εξεταστων, ορισμός την ημέρα των εξετάσεων των εξεταστών των υποψηφίων οδηγών για την θεωρητική εξέταση απόκτησης Π. Ε. Ι. μεταφοράς εμπορευμάτων και επιβατών, πραγματοποίηση των εξετάσεων και επικύρωση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων αυτών.

21. Ορισμός υπαλλήλων για τον έλεγχο υλοποίησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων των σχολών υποψηφίων οδηγών και κυρίως των Π.Ε.Ι..

22. Έκδοση απόφασης (ετησίως) συγκρότησης επιτροπής θεωρητικών (γραπτών) εξετάσεων για την απόκτηση πιστοποιητικού επαγγελματικής κατάρτισης οδηγών οχημάτων επικίνδυνων εμπορευμάτων (ADR).

23. Εισήγηση για τη συγκρότηση Πρωτοβάθμιου και Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου για την εκδίκαση των παραβάσεων και την έκδοση των αποφάσεων επιβολής κυρώσεων σε εκπαιδευτές υποψηφίων οδηγών, σχολές οδηγών, κέντρα θεωρητικής εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών και Π.Ε.Ι.

24. Μέριμνα για τη σύναψη συμβάσεων με συνεργαζόμενους ιατρούς Πρωτοβάθμιας εξέτασης υποψηφίων οδηγών.

25. Μέριμνα για τη συγκρότηση δευτεροβάθμιων ιατρικών επιτροπών (Δ.Ι.Ε.) εξέτασης υποψηφίων οδηγών.

26. Την παραπομπή υποψηφίων οδηγών στη ΔΙ Ε.

27. Απογραφή, ταξινόμηση, χορήγηση αδειών κυκλοφορίας (on line σύστημα) και κρατικών πινακίδων οχημάτων και δικύκλων(Ε.Δ.Χ.,Ε.Ι.Χ.,Φ.Δ.Χ.,Φ.Ι.Χ.,Λ.Δ.Χ. και Λ.Ι.Χ.) μεταβίβαση, προσωρινή ακινησία ή οριστική διαγραφή και είσπραξη των τελών αδείας και μεταβίβασης.

28. Μεταβίβαση, αποχαρακτηρισμός και αντικατάσταση (on line σύστημα) των Φ. Δ. Χ. και Ε.Δ.Χ.

29. Έκδοση των αδειών δοκιμαστικής κυκλοφορίας (Δ.Ο.Κ.) επιβατικών, φορτηγών και Δικύκλων.

30. Αφαίρεση άδειας κυκλοφορίας οχημάτων, λόγω αλλαγής των κύριων χαρακτηριστικών αυτών.

31. Αφαίρεση άδειας και πινακίδων κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτου, σε περίπτωση μη μεταβίβασης του, σε δικαιούμενο πρόσωπο ή παραίτησης του κυρίου και κατόχου από τη θέση του οδηγού στο δημόσιο τομέα.

32. Καθορισμό περιμετρικής ζώνης κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

33. Οριστική ανάκληση άδειας κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτου (1/2 και άνω) από τους υπότροπους κατόχους τους, που παρέχουν εργασία οδηγού σε αυτοκίνητο δημοσίας ή ιδιωτικής χρήσης άλλου προσώπου.

34. Καθορισμό, μετά από πρόταση της οικείας Δ.Ο.Υ., του χρηματικού ποσού που καταβάλλεται από ιδιοκτήτη Ε.Δ.Χ. οχήματος, προκειμένου να επιτραπεί να συνεργαστεί με ιδιοκτήτη όμοιου οχήματος, που ανήκει σε άλλη διοικητική έδρα, για την εξυπηρέτηση συγκεκριμένης τουριστικής περιοχής.

35. Παραχώρηση απολεσθέντος δικαιώματος ιδανικού μεριδίου Δ.Χ. αυτοκινήτου.

36. Αναγκαστική απαλλοτρίωση δικαιώματος ιδανικού μεριδίου Δ.Χ. ως πράγματος.

37. Χορήγηση Αδειών Εκτέλεσης Εμπορευματικών και Επιβατικών Μεταφορών προβλεπόμενων από τους Κανονισμούς της Ε.Ε. ή Συμφωνίες με Τρίτες Χώρες και επιβολή Διοικητικών Κυρώσεων σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των όρων που καθορίζουν οι Κανονισμοί και Οδηγίες της Ε.Ε. ή οι Συμφωνίες με τις Τρίτες Χώρες.

38. Χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών.

39. Χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα εμπορευμάτων Εθνικών και Διεθνών Μεταφορών.

40. Ίδρυση και λειτουργία μεταφορικών εταιρειών (Ν. 3887/2010 - ΦΕΚ 174Α΄/2010 - «Οδικές Εμπορευματικές Μεταφορές»).

41. Έγκριση καταστατικών και αδειών λειτουργίας μεταφορικών επιχειρήσεων εμπορευματικών μεταφορών.

42. Χορήγηση κοινοτικής άδειας για διεθνή οδική μεταφορά επιβατών, για λογαριασμό άλλου, με πούλμαν και λεωφορεία, στο έδαφος της Κοινότητας (άρθρο 13α του Καν. ΕΟΚ αριθμ. 684/92 του Συμβουλίου της 16ης Μαρτίου 1992, όπως τροποποιήθηκε με τον Καν. ΕΚ αριθ. 11/98).

43. Έκδοση Βιβλιαρίου Φύλλων Πορείας για διεθνή έκτακτα δρομολόγια που πραγματοποιούνται με πούλμαν και λεωφορεία μεταξύ κρατών - μελών (άρθρο 11 του Καν. ΕΟΚ αριθμ. 684/92 και για τα έκτακτα δρομολόγια ενδομεταφορών, βάσει του αρθρ. 6 του Καν. ΕΚ αριθμ. 12/98).

44. Χορήγηση βεβαίωσης για οδικές μεταφορές, για ίδιο λογαριασμό, που εκτελούνται με πούλμαν και λεωφορεία μεταξύ κρατών που είναι, είτε κράτη – μέλη της Ε. Ε., είτε κράτη της Ε. Ζ. Ε. Σ. (άρθρο 13 του Καν. ΕΟΚ αριθμ. 684/92).

45. Έκδοση Βιβλίων Φύλλων Ελέγχου για απελευθερωμένες έκτακτες διεθνείς μεταφορές επιβατών με πούλμαν και λεωφορεία, προβλεπόμενα από τις πολυμερείς συμφωνίες ASOR και INTERBUS (82/505/ΕΟΚ της 12ης Ιουλίου 1982 και 2002/917/ΕΚ της 3ης Οκτωβρίου 2002, αποφάσεις του Συμβουλίου αντίστοιχα).

46. Μεταφορά προσώπων σε συνέδρια, σεμινάρια, πολιτιστικές, αθλητικές και κοινωνικές εκδηλώσεις κ.τ.λ., από τα οικεία Κ.Τ.Ε.Λ. ή ΡΟΔΑ εντός της περιφέρειας ή σε όμορους νομούς και για τα δρομολόγια χωρίς διανυκτέρευση των επιβατών, εφόσον διαπιστωθεί ανεπάρκεια τουριστικών λεωφορείων από την προβλεπόμενη επιτροπή, καθώς και ο καθορισμός της συγκρότησης και του τρόπου λειτουργίας της ίδιας επιτροπής.

47. Ανάθεση, εποπτεία και έλεγχος της εκτέλεσης της Υπεραστικής Συγκοινωνίας (Κ.Τ.Ε.Λ.), που εξυπηρετεί την Περιφερειακή Ενότητα.

48. Ο καθορισμός των υπεραστικών γραμμών λεωφορείων, αφετηρίας, της διαδρομής, των στάσεων και του τέρματος κάθε λεωφορειακής γραμμής Κ.Τ.Ε.Λ.

49. Ο καθορισμός του ελάχιστου αριθμού των υποχρεωτικών δρομολογίων των Κ.Τ.Ε.Λ. και η κατανομή αυτών ανά 24ωρο, μετά από εισήγηση του Κ.Τ.Ε.Λ. και γνώμη της Τοπικής Ένωσης Δήμων (Τ.Ε.Δ.) προκειμένου για υπεραστικές γραμμές.

50. Μέριμνα για τη συγκρότηση του Πειθαρχικού Συμβουλίου επιβολής κυρώσεων σε φορείς παροχής συγκοινωνιακού έργου και σε ιδιοκτήτες λεωφορείων και ταξί.

51. Χορήγηση αδειών άσκησης επαγγελμάτων τεχνιτών αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.

52. Χορήγηση βεβαίωσης νόμιμης λειτουργίας συνεργείου συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.

53. Έλεγχος τήρησης της νομοθεσίας των συνεργείων συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων και εισήγηση επιβολής Διοικητικών κυρώσεων (αφαίρεση ή ανάκληση των Αδειών και η επιβολή προστίμων) σε περίπτωση παραβάσεων στους εκμεταλλευτές και στους τεχνίτες των Συνεργείων.

54. Σφράγιση συνεργείου συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων, που λειτουργεί χωρίς άδεια, είτε μετά τη λήξη ισχύος της, είτε μετά την προσωρινή ή οριστική αφαίρεση της.

55. Χορήγηση εξουσιοδοτήσεων σε Συνεργεία για χορήγηση Καρτών Ελέγχου Καυσαερίων (Κ.Ε.Κ), για εγκατάσταση περιοριστή Ταχύτητας, ταχογράφου κ.λπ. συναφή.

56. Έκδοση αποφάσεων (με εισηγητική έκθεση) για τη χορήγηση άδειας ίδρυσης, λειτουργίας, μεταβίβασης ή την επιβολή διοικητικών προστίμων Εγκ/σεων Εξυπηρέτησης Οχημάτων, σε:

- Πρατήρια Υγρών και Αερίων Καυσίμων
- Σταθμούς Αυτ/των Επιβατικών και Εμπορευματικών και χώρους στάθμευσης
- Πλυντήρια και Λιπαντήρια
- Επιχειρήσεις Οδικής Βοήθειας
- Ιδιωτικά Κ.Τ.Ε.Ο.

57. Βεβαίωση ηλεκτρομ/λογικών εγκαταστάσεων των πρατηρίων (έλεγχος γειώσεων) ανά διετία).

58. Έγκριση μελέτης διασκευής διασκευασθέντων οχημάτων.

59. Έλεγχος και χορήγηση εκθέσεων διασκευών οχημάτων (φορτηγών, λεωφορείων) και μοτοσυκλετών.

60. Θεώρηση δελτίου – καρτέλας επιθεώρησης ενοικιαζόμενων επιβατικών αυτοκινήτων ιδιωτικής Χρήσης.

61. Έλεγχος και χορήγηση σχεδίων φόρτωσης Φορτηγών.

62. Επιθεώρηση μεταχειρισμένων λεωφορείων προέλευσης εξωτερικού, για απογραφή και ταξινόμηση τους.

63. Έκδοση ειδικών αδειών ρυμούλκησης για Ε.Ι.Χ. και Φ.Ι.Χ. αυτοκίνητα.

64. Αναζήτηση εγκρίσεων τύπου για την ταξινόμηση οχημάτων (επιβατικών, φορτηγών, λεωφορείων κ.λπ.) και μοτοσυκλετών.

65. Εισήγηση για την προσωρινή ή οριστική αφαίρεση άδειας άσκησης επαγγελμάτων τεχνιτών αυτοκίνητων, λόγω καταδίκης του κατόχου της για παραποίηση ή εξαφάνιση στοιχείων ταυτότητας οχήματος.

66. Εισήγηση αποφάσεων (με εισηγητική έκθεση) για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας των Ι. Κ.Τ.Ε.Ο. καθώς και την επιβολή κυρώσεων ή επιβολή προστίμων λόγω διαπίστωσης παραβάσεων από αυτά.

67. Χορήγηση καταλληλότητας εκπαιδευτικών οχημάτων σχολών Σ.Ε.Κ.Ο.Ο.Μ.Ε.Ε.

68. Τεχνική επιθεώρηση οχημάτων και επεξεργασία των τεχνικών στοιχείων αυτών με παράλληλη τήρηση στατιστικών στοιχείων γενομένων επιθεωρήσεων, ελέγχων, κ.λπ.

69. Έλεγχος αλλαγής κύριων χαρακτηριστικών οχημάτων, καθώς και η χάραξη νέου αριθμού πλαισίου, κινητήρα, κ.λπ.

70. Χορήγηση Εγκρίσεων Τύπου εισαγόμενων οχημάτων και εγκρίσεων αλλαγής κυρίων χαρακτηριστικών οχημάτων και η Αρχειοθέτηση των Αποφάσεων Εγκρίσεων Τύπου.

71. Χορήγηση εγκρίσεων τύπου εισαγομένων μοτοποδηλάτων και εγκρίσεων αλλαγών κυρίων χαρακτηριστικών οχημάτων.

72. Πραγματογνωμοσύνες ατυχημάτων από οχήματα Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. καθώς και ιδιωτικά όταν ζητείται συνδρομή από τις Δικαστικές Αρχές από κοινού με το τμήμα ΚΤΕΟ.

73. Χορήγηση κάρτας ψηφιακού ταχογράφου σε τεχνίτη, οδηγό, μεταφορική εταιρεία.

74. Χορήγηση πτυχίου Ραδιοτεχνίτη, Ραδιοερασιτέχνη, Χειριστή Ασυρμάτων.

75. Χορήγηση βεβαίωσης ορθής αναγγελίας ή απαγόρευσης άσκησης του επαγγέλματος Ραδιοηλεκτρο-λόγου Α, Ραδιοηλεκτρολόγου Β, Ραδιοτεχνίτη και βοηθού Ραδιοτεχνίτη.

76. Χορήγηση άδειας λειτουργίας Ραδιοηλεκτρολογικού εργαστηρίου.

77. Χορήγηση άδειας λειτουργίας προς τους ενδιαφερόμενους Ραδιοερασιτέχνες.

78. Ειδική ραδιοερασιτεχνική άδεια πραγματοποίησης δοκιμών της παρ. 2 του άρθρου 21 του Κανονισμού Ραδιοερασιτεχνών (Υ. Α. 68000/763/9-12-2002).

79. Χορήγηση, ανανέωση και ανάκληση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας ραδιοσταθμών CB.

80. Επιβολή διοικητικών κυρώσεων στους παραβάτες των κανονισμών λειτουργίας ραδιοσταθμών CB, καθώς και σχετικών τηλεπικοινωνιακών συστημάτων.

81. Σφράγιση ραδιοσταθμών CB.

82. Χορήγηση αδειών κατασκευής, κατοχής, εγκατάστασης και λειτουργίας ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου.

83. Έκδοση – ανανέωση – τροποποίηση αδειών ερασιτεχνικών σταθμών ασυρμάτου σε κατόχους άδειων της αλλοδαπής (SVO).

84. Έκδοση – ανανέωση – τροποποίηση αδειών ερασιτεχνικών σταθμών ασυρμάτου της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

85. Έγκριση των επαναληπτών, αναμεταδοτών και ραδιοφάρων της υπηρεσίας ραδιοερασιτέχνη.

86. Χορήγηση βεβαίωσης στα Μικτά Συνεργεία Ελέγχου για την Η. Μ. Σ. και αποζημίωση αυτών.

87. Περιοδικό τεχνικό έλεγχο κάθε κατηγορίας οχημάτων και τους ειδικούς τεχνικούς ελέγχους και έκδοση μηχανογραφημένου Δελτίου Τεχνικού Ελέγχου (Δ.Τ. Ε.) από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

88. Έλεγχο ηχητικής στάθμης των πετρελαιοκίνητων αναριθμων οχημάτων όλων των κατηγοριών κάτω των 3500 kg με την μέθοδο «εν στάσει». από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

89. Έλεγχο καυσαερίων στα προγραμματισμένα για περιοδικό τεχνικό έλεγχο οχήματα και χορήγηση Κάρτα

Ελέγχου Καυσαερίων (Κ.Ε.Κ.) αυτοτελώς, από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

90. Μέτρηση θορύβου κάθε κατηγορίας οχημάτων (παράρτημα Ι της οδηγίας 92/97 ΕΟΚ-Κ.Υ.Α. 25006/2234/1993-ΦΕΚ 523Β΄, όπως κάθε φορά ισχύει με τη μέθοδο «εν στάσει») και μέτρηση θορύβου μοτοσικλετών (Κ.Υ.Α. 28340/2440/92 - ΦΕΚ 532Β΄/1992) από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

91. Τη συντήρηση των μηχανημάτων ελέγχου, τη διακρίβωση αυτών, τη διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων στα πλαίσια επικύρωσης των μεθόδων ελέγχου (για τη λειτουργία π.χ. μηχανημάτων) και την τήρηση σχετικών αρχείων (απαίτηση προτύπου ΕΝ 45004 και ISO 9001/2008) του Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

92. Έλεγχο διασκευασμένων οχημάτων και την έκδοση εκθέσεων διασκευής, από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

93. Έλεγχο τεχνικών προδιαγραφών κάθε τύπου λεωφορείου, από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

94. Έλεγχο τήρησης προδιαγραφών οχημάτων μεταφοράς επικινδύνων υλικών (A.D.R.) και την έκδοση πιστοποιητικών A.D.R. από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

95. Έκδοση βεβαίωσης Σ.Α.Π. (Σύστημα Αντιεμπλοκής Πέδησης), από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

96. Έκδοση Π.Ε.Τ.Ε. (Πρακτικό Εκουσίου Τεχνικού Ελέγχου), από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

97. Έλεγχο τεχνικών προδιαγραφών του ειδικού εξοπλισμού για τη χρησιμοποίηση υγραερίου, φυσικού αερίου και εναλλακτικών καυσίμων για την ασφαλή κυκλοφορία αυτοκινήτων και την έκδοση πρακτικών ειδικών ελέγχων, από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

98. Προσδιορισμό αναγκών εκπαίδευσης και τήρηση αρχείου εκπαίδευσης του προσωπικού, από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

99. Εισηγήσεις και τροποποιήσεις στο Σύστημα Ποιότητας για την αποτελεσματικότερη εφαρμογή του στο Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

100. Οργάνωση του περιοδικού τεχνικού ελέγχου των μηχανοκίνητων οχημάτων κάθε είδους από το Δ. ΚΤΕΟ Βοιωτίας, σύμφωνα με το άρθρο 18 παρ. 3α του Ν. 3446/2006 (ΦΕΚ 49Α΄), όπως κάθε φορά ισχύει.

101. Έκδοση αποφάσεων για την προγραμματισμό της ημερήσιας κίνησης υπηρεσιακών οχημάτων και μηχανημάτων.

102. Προγραμματισμός της συντήρησης και επισκευής των υπηρεσιακών οχημάτων και μηχανημάτων.

103. Προμήθεια καυσίμων κίνησης και λιπαντικών των υπηρεσιακών οχημάτων και μηχανημάτων.

104. Εξασφάλιση πιστώσεων και την συνακόλουθη πληρωμή των αντίστοιχων δαπανών για την συντήρηση, επισκευή, προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών, ασφαλίστρων, διοδίων, ΚΤΕΟ, των υπηρεσιακών οχημάτων και μηχανημάτων.

Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ και ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ

Γ.1 Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π. Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π. Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 17 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ. Α΄) και ιδίως:

Γενικές αρμοδιότητες

1. Υπογραφή της τρέχουσας αλληλογραφίας.

2. Τοποθέτηση υπαλλήλων στα Τμήματα της Δ/νσης.

3. θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας Προϊσταμένων Τμημάτων και υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

4. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

5. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.

6. Έγγραφα για την ενημέρωση των αγροτών και των Δήμων για θέματα σχετικά με την Διεύθυνση.

7. Έγγραφα σχετικά με την παροχή στοιχείων και πληροφοριών για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

8. Απαντήσεις σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές πολιτών για θέματα της Διεύθυνσης.

9. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών για τη συγκρότηση Επιτροπών.

10. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.

11. Έγγραφα, οδηγίες, αποφάσεις που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.

12. Απαντήσεις σε ερωτήματα υπηρεσιών ή Νομικών Προσώπων που αφορούν τη Διεύθυνση, εφόσον έχουν λυθεί νομολογιακά ή έχει πάρει θέση η Διεύθυνση.

13. Συγκρότηση ευκαιριακών επιτροπών στις οποίες συμμετέχουν μόνο υπάλληλοι της Διεύθυνσης.

14. Αλληλογραφία σχετική με την πρακτική άσκηση φοιτητών – σπουδαστών στη Διεύθυνση.

15. Εισηγητικές εκθέσεις για επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Τμήμα Φυτικής – Ζωικής Παραγωγής

1. Έγγραφα σχετικά με την υλοποίηση των κανονιστικών διατάξεων και λεπτομερειών εφαρμογής για τη χορήγηση οικονομικών ενισχύσεων στα επιμέρους καθεστώτα σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που κατά περίπτωση προβλέπονται από τις οικείες αποφάσεις και εγκυκλίους του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

2. Έγγραφα σχετικά με την εποπτεία, τον συντονισμό και την εφαρμογή διαρθρωτικών θεσμικών και γεωργοοικονομικων προγραμμάτων (επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις, εγκατάσταση Νέων Γεωργών κ.λπ.) όπως ισχύουν εκάστοτε σύμφωνα με τους κανονισμούς της Ε. Ε., όπως ισχύουν κάθε φορά.

3. Έγγραφα σχετικά με τον έλεγχο και παρακολούθηση υλοποίησης επενδύσεων μεταποιητικών βιομηχανικών προϊόντων πρωτογενούς παραγωγής, στα πλαίσια των κανονισμών της Ε.Ε., όπως ισχύουν κάθε φορά.

4. Έγγραφα σχετικά με τον έλεγχο λειτουργικότητας και αναγκαιότητας κτηνοτροφικών κτισμάτων.

5. Έγγραφα σχετικά με τον έλεγχο των βιολογικών καλλιεργειών και της βιολογικής κτηνοτροφίας στα πλαίσια των ισχυόντων εκάστοτε κανονισμών της Ε.Ε.

6. Έγγραφα σχετικά με την διενέργεια των πάσης φύσεως ελέγχων των στοιχείων σύμφωνα με τα οποία τεκμηριώνονται οι όροι και οι προϋποθέσεις καταβολής οικονομικών ενισχύσεων στους δικαιούχους, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις της κείμενης εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας και τις σχετικές αποφάσεις και εγκυκλίους του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

7. Απόφαση καθορισμού των απαγορευμένων ζωνών για την επέκταση δενδρωδων τινών καλλιεργειών.
8. Απόφαση προσωρινής Άδειας εγκατάστασης κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων όλων των κατηγοριών του Ν. 4056/2012.
9. Βεβαίωση χαρακτηρισμού γης ως προς την παραγωγικότητά της.
10. Χορήγηση κωδικού εγγραφής και έγκρισης επιχειρήσεων πώλησης ζωοτροφών.
11. Απόφαση ορισμού εποπτών ελέγχου ζωοτροφών.
12. Πρόσκληση επιτροπών για προϊόντα Π.Ο.Π και Π.Γ.Ε.
13. Χαρακτηρισμός ιδιότητας αγρότη με βάση το Ν. 2520/1997.
14. Τοποθέτηση αξιολογητών και ελεγκτών αιτήσεων υποψηφίων παραγωγών για ένταξη στα αγροπεριβαλλοντικά προγράμματα.
15. Χορήγηση άδειας χρήσης μη βιολογικού πολλαπλασιαστικού υλικού.
16. Μείωση κόστους αμοιβής μηχανικών.
17. Επιδότηση επιτοκίου για αγορά γης.
18. Γνωμοδότηση για έγκριση διάθεσης λυμάτων των εγκαταστάσεων.
19. Γνωμοδότηση για έγκριση περιβαλλοντικών μελετών των εγκαταστάσεων.
20. Χορήγηση δικαιώματος φύτευσης αμπελώνων από το Εθνικό αποθεματικό
21. Χορήγηση άδειας φύτευσης - εγκατάστασης αμπελώνα
22. Χορήγηση δικαιώματος αναφύτευσης αμπελώνα.
23. Εκθέσεις ελέγχου, καταστάσεις πληρωμών για την πληρωμή ή την αποδέσμευση εγγυητικών επιστολών των δικαιούχων των προγραμμάτων αναδιάρθρωσης – μετατροπής αμπελώνων και οριστικής εγκατάλειψης αμπελώνων.
24. Απόφαση ορισμού ταξινομητή βόειου κρέατος.
25. Απόφαση χορήγησης κωδικού εκκολαπτηρίου ορνίθων αναπαραγωγής.
26. Έγκριση - θεώρηση ιδιωτικών μελετών και σχετικών εγκαταστάσεων κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων.
27. Έκδοση μελισσοκομικών βιβλιαρίων.
28. Απόφαση χορήγησης άδειας ανασύστασης αμπελοφυτείας (εκρίζωση και αναφύτευση).
29. Απόφαση σύγκλισης επιτροπής αγροτικού εξηλεκτρισμού.

Τμήμα Εγγείων Βελτιώσεων Θήβας

1. Απόφαση διενέργειας εξετάσεων υποψηφίων χειριστών γεωργικών μηχανημάτων.
2. Απόφαση χορήγησης άδειας ελέγχου γεωργικών μηχανημάτων σε ιδιωτικά συνεργεία.
3. Συμβάσεις παρατηρητών υδρολογικών σταθμών.
4. Τήρηση μητρώου εγγειοβελτιωτικών έργων.
5. Σύνταξη και επίβλεψη μελετών (σκοπιμότητας, περιβαλλοντικών, εδαφολογικών, γεωτεχνικών, γεωργοοικονομικών, βελτίωσης, παθογόνων εδαφών και αντιδιαβρωτικής προστασίας κ.λπ.).
6. Εκπόνηση και επίβλεψη μελετών περιβαλλοντολογικών επιπτώσεων που αφορούν έργα χρήσης νερού
7. Κατάθεση εισηγήσεων και προτάσεων για τον προγραμματισμό έργων εγγείων βελτιώσεων (υδραυλικά έργα, αναδασμοί, διανομές γαιών, βελτιώσεις παθογόνων εδαφών κ.λπ.) της Π.Ε.
8. Εισήγηση για τη διάθεση πιστώσεων για την εκτέλεση έργων συντήρησης και αποκατάστασης ζημιών από πλημμύρες σε εγγειοβελτιωτικά.
9. Εισηγήσεις για την λειτουργία και αξιοποίηση εγγειοβελτιωτικών έργων και συλλογικών αρδευτικών δικτύων.
10. Εισήγηση των προϋποθέσεων και της διαδικασίας μελέτης, προγραμματισμού, κατασκευής, παραλαβής και πληρωμής των έργων αγροτικού εξηλεκτρισμού και η παρακολούθηση εφαρμογής τους, για μη συγχρηματοδοτούμενα έργα.
11. Πράξεις σχετικές με επισκοπήσεις, αυτοψίες και επιτόπιους έλεγχους αρδευτικών και κτηνοτροφικών εγκαταστάσεων, καθώς και βοηθητικών - συναφών εγκαταστάσεων που πρόκειται να ηλεκτροδοτηθούν ή απαλλαγής των αγροτικών εκμεταλλεύσεων, από την ελάχιστη χρέωση (πάγιο) στην κατανάλωση ηλεκτρικού ρεύματος.
12. Γνωμοδότηση πριν την έκδοση οποιασδήποτε άδειας χρήσεως νερού για τη διαθεσιμότητα του υδατικού πόρου.

Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου

1. Βεβαίωση συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας απεντομωτηρίων σύκων.
2. Απόφαση οργάνωσης δακοκτονίας.
3. Υπογραφή συμβάσεων προσωπικού δακοκτονίας.
4. Υπογραφή καταστάσεων πληρωμής προσωπικού και αναδόχων δακοκτονίας
5. Θεώρηση δηλώσεων παραγωγής οίνων και γλευκών καθώς και των αποθεμάτων οίνων και γλευκών.
6. Χορήγηση κωδικών αριθμών για οίνους με Προστατευόμενη Γεωγραφική Ένδειξη (Π.Γ.Ε).
7. Απόφαση ορισμού ποιοτικών ελεγκτών.
8. Απόφαση ορισμού δειγματοληπτών για τον επίσημο έλεγχο των υπολειμμάτων φυτοπροστατευτικών προϊόντων.
9. Απόφαση οριοθέτηση περιοχών και κατάρτιση σχεδίων δράσης για έντομα καραντίνας.
10. Σύγκλιση πρωτοβάθμιας επιτροπής επιβολής κυρώσεων στα πλαίσια ποιοτικού ελέγχου νωπών οπωροκηπευτικών .
11. Απόφαση ορισμού ελεγκτών για ελέγχους στον αμπελοοινικό τομέα.
12. Έγγραφη εντολή στους εντεταλμένους υπαλλήλους για ελέγχους αρμοδιότητας του τμήματος.
13. Έγκριση, σύνταξη και εκτύπωση φυτοϋγειονομικού διαβατηρίου.

Τμήμα Κτηνιατρικής

1. Απόφαση λήψης μέτρων και σύστασης επιτροπής εκτίμησης της εν ζωή αξίας των ζώων.
2. Έγγραφα σχετικά με έρευνα και μελέτη κάθε θέματος που σχετίζεται με την υγιεινή κατάσταση του ζωικού κεφαλαίου, χερσαίου, υδρόβιου και αμφίβιου και την προστασία γενικά της υγείας των ζώων και αφορούν την Περιφερειακή Ενότητα.
3. Έγγραφα σχετικά με την εκτέλεση προγράμματος παραγωγής ζωοτροφών και αφορούν την Περιφερειακή Ενότητα.
4. Άδεια πώλησης σκύλων και γατών από καταστήματα pet shop.
5. Απόφαση χορήγησης αριθμού καταχώρησης παρακείμενου χώρου κρεοπωλείου.

6. Έγκριση οχημάτων μεταφοράς ζωικών υποπροϊόντων που δεν προορίζονται για κατανάλωση από τον άνθρωπο.

7. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων κατά της φυματίωσης, βρουκέλωσης, ενζωοτικής λεύκωσης των βοοειδών, εντός της Περιφερειακής Ενότητας.

8. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων κατά την εφαρμογή του προγράμματος ελέγχου των σαλμονέλων σε σμήνη αναπαραγωγών, ωοπαραγωγών και κρεατοπαραγωγών ορνίθων εντός της Περιφερειακής Ενότητας.

9. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων για την καταπολέμηση της ψευδοπανώλους εντός της Περιφερειακής Ενότητας.

10. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων για την καταπολέμηση του αφθώδους πυρετού των δίχηλων, του καταρροϊκού πυρετού των προβάτων, της κλασικής πανώλης των χοίρων και κάθε άλλου λοιμώδους νοσήματος υποχρεωτικής δήλωσης.

11. Απόφαση για ορισμό υπευθύνου προγραμμάτων.

12. Ορισμός υπολόγου για την είσπραξη κτηνιατρικών τελών για τους ελέγχους ζώντων ζώων και τροφίμων προέλευσης.

13. Χορήγηση διακριτικού αριθμού σε εκτροφές ωοπαραγωγών ορνίθων.

14. Έγκριση βεβαίωσης οφειλής τελών.

Τμήμα Αλιείας

1. Έγκριση για την διενέργεια εμπλουτισμού λιμνών και ποταμών της Περιφερειακής Ενότητας.

2. Έγκριση χορήγησης άδειας αλιείας επαγγελματικών σκαφών της Περιφερειακής Ενότητας.

3. Έγκριση εκπρόθεσμης ανανέωσης αδειών επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών της Π.Ε.

4. Έγκριση χορήγησης ειδικής άδειας αλιείας μεγάλων πελαγικών ψαριών σε επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη της Π.Ε.

5. Έγκριση χορήγησης άδειας οστρακαλιείας, αλιείας δολωμάτων σε επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη της Π.Ε.

6. Έγκριση αντικατάστασης επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους ή/και της μηχανής του.

7. Έγκριση μεταβίβασης κυριότητας επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών της Π.Ε.

8. Έγκριση χορήγησης άδειας για την διεξαγωγή αγώνων αθλητικής αλιείας στην Π.Ε.

9. Χορήγηση άδειας αλιείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών.

10. Χορήγηση σύμφωνης γνώμη για την εισαγωγή από το εξωτερικό ζώντων υδροβίων οργανισμών για τεχνητή εκτροφή ή εμπλουτισμό γλυκέων υδάτων, ως και γονιμοποιουμένων ωών αυτών για εκκόλαψη.

11. Χορήγηση πάσης φύσεως γνωμοδοτήσεων-εγκρίσεων που αφορούν την εγκατάσταση –λειτουργία χερσαίων και θαλάσσιων εγκαταστάσεων υδατοκαλλιέργειας και μεταποίησης των αλιευτικών προϊόντων.

12. Ενέργειες σχετικές με την εκτέλεση των διαρθρωτικών προγραμμάτων αλιείας που καταρτίζονται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και σύμφωνα με τις σχετικές Κ.Υ.Α.

13. Ενέργειες σχετικές με την εφαρμογή κοινοτικών κανονισμών και οδηγιών που έχουν σχέση με την αλιεία, υδατοκαλλιέργειες, την προστασία του ενάλιου πλούτου, τη μεταποίηση -τυποποίηση - εμπορία και κανόνες υγιεινής αλιευμάτων και σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΠ.Α.Α. Ε. Δ. Χ. Τ.

14. Ενέργειες σχετικές με τον έλεγχο τήρησης των όρων της άδειας εγκατάστασης και της απόφασης έγκρισης περιβαλλοντικών όρων των μονάδων υδατοκαλλιέργειας, τήρηση μητρώου βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων ανά μονάδα της Περιφερειακής Ενότητας.

15. Έκφραση γνώμης για τον καθορισμό αλιευτικών λιμένων εκφόρτωσης.

16. Χαρακτηρισμό ως γεωργικών επιχειρήσεων βιοτεχνικών και βιομηχανικών εγκαταστάσεων που αφορούν υδατοκαλλιεργητικές εκμεταλλεύσεις.

17. Θεώρηση πολεοδομικών σχεδίων για κατά παρέκκλιση ανέγερση κτηρίων ειδικής χρήσεως και κατοικίας φύλακα .

18. Ορισμός εκπροσώπου Υπηρεσίας σε επιτροπή εκποίησης κατασχεθέντων αλιευτικών εργαλείων από τη Λιμενική αρχή.

Τμήμα Τοπογραφίας – Εποικισμού – Αναδασμού

1. Αλληλογραφία σχετική με την εκτέλεση διαφόρων εθνικών, κοινοτικών και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως υποχρεωτικοί και εκούσιοι αναδασμοί, διανομές οριστικές ή συμπληρωματικές, ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου καλλιεργειών, μελέτες και χαράξεις εγγειοβελτιωτικών έργων και παράλληλη τεχνική υποστήριξη άλλων προγραμμάτων.

2. Απόφαση για αναγκαστική εισδοχή ποιμνίων σε βοσκές.

3. Χορήγηση αποσπάσματος τοπογραφικών διαγραμμάτων.

4. Χορήγηση διαγραμμάτων καθώς και γεωδαιτικών και κτηματολογικών στοιχείων σε υπηρεσίες και φορείς και ιδιώτες.

5. Απόφαση μεταβολών κτηματολογικών στοιχείων αναδασμών-διανομών.

6. Βεβαίωση εξάλειψης υποθήκης τίτλων κυριότητας.

7. Ανασύσταση αρχείων – αναπλήρωση αποφάσεων επιτροπών Απαλλοτριώσεων που χάθηκαν συνεπεία γεγονότων ή αιτίων και άλλων κατά την εποικιστική Νομοθεσία διοικητικών πράξεων.

8. Εισηγήσεις επί παντός θέματος που αφορά στο σχεδιασμό, τον προγραμματισμό, τη λειτουργία και τη συντήρηση εγγειοβελτιωτικών έργων, συναφών των διατάξεων του Ν.δ. 3881/58 και του Ν. 608/1948 και των εξ αυτών προβλεπομένων Β.δ. ή Π.δ. ή Υ. Α. καθώς και τη σύνταξη αναγνωριστικών κ.λπ. εκθέσεων.

9. Εισήγηση για τροποποίηση ή σύνταξη ή διευκρίνιση ή μελέτη κ.λπ. σχεδίων διαχείρισης υδατικών πόρων σε θέματα προγραμματισμού έργων εγγείων βελτιώσεων του Ν. 3199/2003.

10. Εισήγηση για λήψη απαγορευτικών – περιοριστικών μέτρων, με την έκδοση κανονιστικής απόφασης για την προστασία του υπόγειου υδατικού δυναμικού (σχετικοί Νόμοι : Α.Ν. 439/1939, Ν. 608/1948, Ν.Δ. 3881/1958, Ν. 1739/1987, Ν. 3199/2003).

11. Χορήγηση και ακύρωση ή διόρθωση τίτλων κυριότητας.

Γ.2. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Φυτικής και Ζω'ι'κής Παραγωγής της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειαρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος

1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:

α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.

β) οι απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

2. Θεώρηση υποδειγμάτων και βεβαιώσεων επενδύσεων στα πλαίσια προγραμμάτων της κοινότητας.

3. Θεώρηση μελισσοκομικών βιβλιαρίων.

4. Θεώρηση πινάκων με στατιστικά στοιχεία ελέγχων.

5. Έγγραφα μηνιαίων και ετήσιων στοιχείων παραγωγής.

6. Παροχή γνωμοδοτήσεων που αφορούν ζωικό κεφάλαιο ή τρόφιμα ζωικής προέλευσης, όπου αυτό απαιτείται.

7. Βεβαίωση υφιστάμενων αγροτοκτηνοτροφικών εγκαταστάσεων πριν το 2003.

8. Βεβαίωση για ανέγερση γεωργοκτηνοτροφικών κτισμάτων και περιφράξεων, κατά παρέκκλιση των πολεοδομικών διατάξεων.

Γ.3. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Κτηνιατρικής της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειαρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος

1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητας τους:

α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητας τους,

β) οι απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητας τους.

2. Πιστοποιητικά που αφορούν σφαγή, πάχυνση, αναπαραγωγή ζώων, εγκρίσεις – αγορά ενωτίων, βώλων, ηλεκτρονικής σήμανσης, διαβιβαστικά αποστολής αιμοδειγμάτων και γενικά παθολογικού υλικού.

3. Είσπραξη κτηνιατρικών τελών για ελέγχους ζώντων ζώων και τροφίμων ζωικής προέλευσης.

4. Έγκριση για τη σίτιση κτηνοτροφικών μονάδων με ζωϊκά υποπροϊόντα προερχόμενα από εγκαταστάσεις επεξεργασίας γάλακτος.

5. Χορήγηση αδειών διακίνησης ζώων συντροφιάς προς το εξωτερικό.

6. Έκδοση υγειονομικών πιστοποιητικών για τη διακίνηση των ζώων, πιστοποίηση της άφιξης αυτών και ενημέρωση του συστήματος TRACES.

7. Έκδοση υγειονομικών πιστοποιητικών για τη διακίνηση ζωικών προϊόντων συμπεριλαμβανομένων των δερμάτων, η πιστοποίηση της άφιξης αυτών και η πραγματοποίηση δειγματοληπτικών ελέγχων όπου απαιτείται.

8. Χορήγηση ή ανάκληση ή ανανέωση αδειών μεταφορέα και οδικών μέσων μεταφοράς ζώντων ζώων.

9. Χορήγηση ή ανάκληση ή ανανέωση άδειας καταλληλότητας οχήματος μεταφοράς τροφίμων ζωικής προέλευσης.

10. Βεβαιώσεις καταλληλότητας οχημάτων μεταφοράς ζωικών προϊόντων.

11. Βεβαίωση απολύμανσης αυτοκινήτου.

12. Θεώρηση βιβλίου αστυκτηνιατρικών επιθεωρήσεων, μητρώου εκμετάλλευσης αιγοπροβάτων, χοιροειδών, βοοειδών και μητρώου φαρμακευτικής εκμετάλλευσης.

13. Τον Προϊστάμενο του Τμήματος Κτηνιατρικής της έδρας των Δ/νσεων Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Π.Ε. (Εύβοιας, και Φθιώτιδας) για την τήρηση πρωτοκόλλου του τμήματος για την εύρυθμη λειτουργία και ταχύτερη εξυπηρέτηση των συναλλασσομένων με την υπηρεσία.

Γ.4. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Αλιείας της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος

1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν. Π. Δ. Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:

α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους,

β) οι απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

2. Θεώρηση υποδειγμάτων και βεβαιώσεων επενδύσεων στα πλαίσια προγραμμάτων της κοινότητας.

3. Θεώρηση πινάκων με στατιστικά στοιχεία ελέγχων.

4. Έγγραφα μηνιαίων και ετήσιων στοιχείων παραγωγής.

5. Παροχή γνωμοδοτήσεων που αφορούν τα ιχθυοαποθέματα της Π.Ε.

6. Χορήγηση σχετικών βεβαιώσεων απασχολούμενων στην αλιεία, στις υδατοκαλλιέργειες και την μεταποίηση.

7. Έγκριση χορήγησης ΑΜΑΣ σε επαγγελματικά σκάφη αλιευτικά σκάφη.

8. Επικύρωση των Πιστοποιητικών Επανεξαγωγής Τόνου και του Εγγράφου Αλιευμάτων Τόνου.

9. Έγκριση ανακαταμέτρησης, μετασκευής, μεταλεμβολόγησης, αλλαγής στοιχείων επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών της Π.Ε.

10. Έγκριση χορήγησης πρόσθετων αλιευτικών εργαλείων σε επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη της Π.Ε.

11. Έγκριση μεταφοράς φακέλου επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους.

12. Έγκριση για την χορήγηση αδειών αλιείας στα ερασιτεχνικά σκάφη αλιείας της Π.Ε.

13. Εισήγηση και ενέργειες για την προώθηση και επίλυση υφισταμένων δυσχερειών, προβλημάτων παντός αλιευτικού θέματος της περιφερειακής ενότητας.

14. Αλληλογραφία σχετικά με την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εφαρμογής των όρων των συμβάσεων μίσθωσης των ιχθυοτρόφων υδάτων.

15. Έγκριση και τροποποίηση καταστατικών αλιευτικών συνεταιρισμών του νομού και η παροχή σ' αυτούς τεχνικών οδηγιών.

16. Χορήγηση εγγράφων καταγραφής οστράκων για το νόμιμο της αλιείας, της περιοχής συλλογής, της ταυτοποίησης των ειδών κ.λπ.

17. Πράξεις σχετικά με την παρακολούθηση – έλεγχο της ποιότητας των νερών όπου διενεργείται αλιεία ή καλλιέργεια ιχθύων και οστράκων.

Γ.5. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Τοπογραφίας Εποικισμού και Αναδασμού της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειαρχη Π. Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος

1. Τα διαβιβαστικά αποστολής τίτλων κυριότητας για μεταγραφή σε υποθηκοφυλακείο της περιοχής.

2. Τα αποσπάσματα τοπογραφικών διαγραμμάτων.

3. Βεβαιώσεις για μερίδες δικαιούχων διανομών και αναδασμών.

4. Τα στοιχεία εφαρμογής αγροτεμαχίων και οικοπέδων διανομών και αναδασμών.

5. Χορήγηση βεβαιώσεων ως προς το προ του αναδασμού καθεστώς ιδιοκτησιών.

6. Χορήγηση βεβαιώσεων περί της ταυτότητας προσωρινών και οριστικών αριθμών κληροτεμαχίων και οικοπέδων.

7. Χορήγηση κτηματολογικών στοιχείων αγροκτημάτων, συνοικισμών και αναδασμών (τοπογραφικά διαγράμματα, πίνακες διανομών και αποσπασμάτων) σε Δήμους κληρούχους και ιδιώτες όπως προβλέπεται από το Νόμο.

8. Υπογραφή πινάκων και διαγραμμάτων μεταβολών αγροκτημάτων, συνοικισμών και αναδασμών.

9. Θεώρηση τοπογραφικών διαγραμμάτων ιδιωτών τοπογράφων περί παραχωρήσεων εποικιστικων εκτάσεων.

Γ.6. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Εγγείων Βελτιώσεων Θήβας της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π. Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος

1. Άδεια κυκλοφορίας γεωργικών μηχανημάτων.

2. Άδειες οδήγησης και πτυχία χειριστών γεωργικών μηχανημάτων.

3. Σύνταξη δελτίων γεωργοτεχνικών και γεωργοοικονομικών στοιχείων ηλεκτροδότησης εγκαταστάσεων

Γ.7. Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων και Γραφείων έκτος της έδρας της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφουν, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π. Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα ή πράξεις, κατά το αντικείμενο που τους αφορούν, για τα παρακάτω θέματα:

1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:

α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους,

β) οι απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα οικονομικών και εισοδηματικών ενισχύσεων της αρμοδιότητάς τους.

2. Θεώρηση μελισσοκομικών βιβλιαρίων.

3. Για την εκτέλεση προγράμματος Ο. Σ.Δ.Ε. των ζώων και χορήγηση κωδικών εκτροφής.

4. Για τη λήψη και αποστολή δειγμάτων παθολογικού υλικού και προϊόντων ζωικής παραγωγής.

5. Κτηνιατρικές βεβαιώσεις.

6. Κάθε είδους πιστοποιητικά και άδειες διακίνησης που αφορούν το ζωικό κεφάλαιο της περιοχής αρμοδιότητάς τους.

7. Για την συγκέντρωση και αποστολή δικαιολογητικών στο Τμήμα Κτηνιατρικής της έδρας της Π.Ε. για την ολοκλήρωση διαδικασιών για την αποζημίωση ή την ενίσχυση κτηνοτρόφων από την επιβολή μέτρων εξυγίανσης του ζωικού κεφαλαίου.

Δ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Δ. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 13 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ. Α΄) και ιδίως:

1. Εισηγήσεις για έγκριση λειτουργικών δαπανών της Περιφερειακής Ενότητας.

2. Κατανομή του προσωπικού στα τμήματα της Διεύθυνσης και ανάθεση συγκεκριμένων καθηκόντων και υποχρεώσεων αυτών.

3. Εισηγήσεις σχετιζόμενες με τις φορολογικές υποχρεώσεις ή διαφορές της Περιφερειακής Ενότητας και σχετικές αποφάσεις ή έγγραφα.

4. Μέριμνα τήρησης του ωραρίου εργασίας από τους υπαλλήλους της Διεύθυνσής του.

5. Βεβαιώσεις εσόδων από φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές, έσοδα από ακίνητα και άλλες πηγές της περιφερειακής ενότητας.

6. Βεβαιώσεις εξόφλησης υποχρεώσεων από τέλη άρδευσης.

7. Εφαρμογή των εγκυκλίων διαταγών για την εκτέλεση νόμων ή αποφάσεων των Υπουργών επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

8. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

9. Βεβαίωση παροχής υπερωριακής εργασίας και θεώρηση των σχετικών δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής των Προϊσταμένων των Τμημάτων και των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

10. Εισηγήσεις για θέματα αρμοδιότητας της Δ/νσης προς το Περιφερειακό Συμβούλιο, την Οικονομική ή άλλες αρμόδιες Επιτροπές

11. Μέριμνα για την πρωτοκόλληση, διακίνηση της αλληλογραφίας, αναπαραγωγή, διεκπεραίωση των εγγράφων, οργάνωση, φύλαξη και ταξινόμηση του αρχείου της Υπηρεσίας.

12. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων, φωτοαντιγράφων οποιονδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

13. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

14. Μέριμνα για την καθαριότητα και ασφάλεια του κτιρίου, τη διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας καθώς και την πρόταση για εκκαθάριση του αρχείου της Υπηρεσίας.

15. Τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

16. Κατάθεση εγγράφων στο Αρχείο.

17. Εκκαθάριση της μισθοδοσίας και των πάσης φύσεως αποδοχών του προσωπικού της Περιφερειακής Ενότητας, ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας.

18. Έκδοση φύλλων διακοπής μισθοδοσίας υπαλλήλων της ΠΕ Βοιωτίας.

19. Χορήγηση βεβαιώσεων προϋπηρεσίας των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.

20. Χορήγηση πιστοποιητικών υπηρεσιακών μεταβολών των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.

21. Χορήγηση βεβαιώσεων σχετικών με την μισθοδοσία και τις κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών ταμείων των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.

22. Χορήγηση μισθολογικού κλιμακίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4024/2011, στους υπαλλήλους της Περιφερειακής Ενότητας.

23. Την έκδοση Δελτίων Ατομικής Υπηρεσιακής Κατάστασης (Δ.Α.Υ.Κ.).

24. Την αποστολή δικαιολογητικών προς Υγειονομικές Επιτροπές για τη χορήγηση αναρρωτικών αδειών καθώς και την αλληλογραφία με αυτές για θέματα ασθένειας υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.

25. Απόδοση ασφαλιστικών εισφορών και κρατήσεων.

26. Την υπογραφή των τριπλότυπων γραμματίων είσπραξης των εσόδων.

27. Τήρηση της Βιβλιοθήκης της Περιφερειακής Ενότητας.

28. Παρακολούθηση της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας και εισηγήσεις για σχετικές τροποποιήσεις.

29. Υπογραφή καταστάσεων πληρωμής δαπανών της Περιφερειακής Ενότητας και διαβίβαση αυτών στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου ή στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

30. Εισηγήσεις για την λήψη αποφάσεων για διάφορες αγορές, προμήθειες ή αναθέσεις παροχής υπηρεσιών ή για το ετήσιο πρόγραμμα προμηθειών της περιφερειακής ενότητας.

Ε. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ και ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Ε.1. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 27 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ. Α΄) και ιδίως:

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ :

1. Παροχή οδηγιών για την εκτέλεση των Νόμων ή αποφάσεων των Υπουργών.

2. Την διαχείριση του συστήματος ηλεκτρονικής διασύνδεσης της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

3. Την αυτεπάγγελτη ή ύστερα από αίτηση των ενδιαφερόμενων, αναζήτηση από άλλες Υπηρεσίες ή Αρχές, απαραίτητων δικαιολογητικών.

4. Την παντός είδους προμήθειες εξοπλισμού και αναλώσιμου υλικού της Υπηρεσίας.

5. Υπογραφή της τρέχουσας αλληλογραφίας και χρέωση στο αρμόδιο τμήμα κάθε εισερχόμενου εγγράφου στην Υπηρεσία για προώθηση και διεκπεραίωση και την πράξη θέσης των εγγράφων της Υπηρεσίας.

6. Την τοποθέτηση των υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε Τμήματα και την ανάθεση καθηκόντων σε αυτούς καθώς και την εσωτερική μετακίνηση των υπαλλήλων από τμήμα σε τμήμα της Υπηρεσίας και την ανάθεση σ' αυτούς και άλλων καθηκόντων ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Π.Ε. Βοιωτίας.

7. Τον ορισμό των υπαλλήλων της Υπηρεσίας που θα συμμετέχουν ως εκπρόσωποι της Υπηρεσίας, σε συλλογικά όργανα (επιτροπές, συμβούλια κ.λπ.) που συγκροτούνται από την Υπηρεσία ή από άλλες Υπηρεσίες.

8. Την έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας εντός του νομού, τη θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών, αμοιβής υπερωριακής εργασίας και αποζημιώσεων προσωπικού.

9. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

10. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.

11. Απαντήσεις σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές πολιτών, για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης, καθώς και την έκδοση εγγράφων που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.

12. Έγγραφα προς όλες άλλες υπηρεσίες Περιφέρειας, Δήμους, Ελληνική Ατομικής Ενέργειας και Υπουργεία.

13. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.

14. Τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

15. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της υπηρεσίας.

16. Τη σύσταση επιτροπών εκκαθάρισης του αρχείου εγγράφων της Διεύθυνσης και καταστροφής άχρηστου υλικού και εγγράφων.

17. Τη διαδικασία υπηρεσιακής αξιολόγησης ουσιαστικών προσόντων.

18. Την υποβολή αιτημάτων ύπαρξης -διάθεσης πίστωσης για την προμήθεια υλικών και παροχής υπηρεσιών για τις ανάγκες της Διεύθυνσης.

19. Τον απολογισμό των πεπραγμένων της Διεύθυνσης.

20. Τη μέριμνα για τη διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας καθώς και την εκποίηση του άχρηστου εξοπλισμού.

21. Τη θέση στο «Αρχείο »εγγράφων και πράξεων που αφορούν υποθέσεις της Διεύθυνσης που έχουν περατωθεί ή δεν απαιτούν περαιτέρω ενέργειες. Ενέργειες σχετικά με την εκκαθάριση του αρχείου της Διεύθυνσης.

22. Τη χορήγηση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών για κάθε νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στη Διεύθυνση.

23. Την απογραφή του εξοπλισμού της Διεύθυνσης.

24. Την τήρηση και παροχή στατιστικών και άλλων στοιχείων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

25. Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών της Διεύθυνσης Δ. Υγείας και Κοιν. Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας.

Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου:

1. Έγκριση ή απόρριψη αιτήματος για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, μετά από σχετική γνωμοδότηση των αρμοδίων υγειονομικών υπαλλήλων (εποπτών δημόσιας υγείας) της Υπηρεσίας.

2. Έγκριση ή απόρριψη αιτήματος για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας επιχείρησης ή δραστηριότητας π.χ επαγγελματικά εργαστήρια, επιχειρήσεις αρτοποιίας κλπ, εφόσον απαιτείται σχετική γνωμοδότηση της Υπηρεσίας.

3. Συγκρότηση τριμελών και πενταμελών επιτροπών εφαρμογής της διαδικασίας επιβολής διοικητικών κυρώσεων (πρόστιμα, κλείσιμο επιχειρήσεων, επανεξέταση κατασχεθέντων τροφίμων) σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. Εισήγηση προς την αδειοδοτούσα αρχή για προσωρινή ή οριστική απαγόρευση λειτουργίας για λόγους Δημόσιας Υγείας.

5. Τον τακτικό και έκτακτο υγειονομικό έλεγχο (επιθεωρήσεις) για τη διασφάλιση της Δημόσιας Υγείας και τον έλεγχο ηχορύπανσης από επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος.

6. Έγκριση ή απόρριψη αιτήματος για τη χορήγηση άδειας μουσικών οργάνων σε καταστήματα ή επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος, μετά από γνωμοδότηση των αρμοδίων υγειονομικών υπαλλήλων .

7. Επιβολή προστίμων στα πλαίσια εφαρμογής του νομοθετικού πλαισίου απαγόρευσης της διαφήμισης των προϊόντων καπνού και του καπνίσματος σε δημόσιους χώρους μετά από σύνταξη σχετικής πράξης των αρμοδίων υγειονομικών υπαλλήλων.

8. Έγκριση, από υγειονομικής απόψεως, προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για τη παραχώρηση δασικής έκτασης για την εγκατάσταση πτηνοτροφικών εγκαταστάσεων ή λοιπών δραστηριοτήτων.

9. Οδηγίες που αφορούν περιβαλλοντικά θέματα.

10. Έγγραφα, παραστατικά και πιστοποιητικά που αφορούν την εφαρμογή του Διεθνούς Υγειονομικού Κανονισμού.

11. Επιδημιολογικές έρευνες, διερεύνηση και επιδημιολογική επιτήρηση, στατιστική ταξινόμηση της πρόληψης και καταπολέμησης λοιμωδών νοσημάτων και ζωανθρωπονόσων.

12. Καθορισμός τομέων εργασίας Εποπτών Δημόσιας Υγείας και προγράμματα υπηρεσιών υπαλλήλων.

13. Εκθέσεις απόψεων σε αρμόδια δικαστήρια, όταν πρόκειται να εξεταστεί υπόθεση που αφορά σε θέματα που ανήκουν στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.

14. Έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων, ενημερωτικών εγγράφων, αποφάσεων κ.λπ., συμπεριλαμβανομένων και τη γνωστοποίηση διοικητικών εγγράφων, τα οποία περιέχουν απλά προσωπικά δεδομένα ή έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικά, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις νόμων.

15. Την εισήγηση για την έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων και τη λήψη μέτρων σε θέματα υγιεινής περιβάλλοντος.

16. Την έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων και τη λήψη μέτρων σε θέματα υγιεινής περιβάλλοντος κατόπιν σχετικής εισήγησης του προϊσταμένου της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας.

17. Εισήγηση για λήψη απόφασης καταλληλότητας ακτών κολύμβησης.

18. Εισήγηση για λήψη απόφασης καθορισμού διατήρησης οικόσιτων ζώων.

19. Εισήγηση για λήψη απόφασης καθορισμό αποδέκτη αστικών λυμάτων.

20. Εισήγηση για λήψη απόφασης μείωσης ή αύξησης αποστάσεων πτηνοκτηνοτροφικων εγκαταστάσεων.

21. Εισήγηση για λήψη απόφασης μείωσης ή διαγραφής προστίμων αντικαπνιστικού νόμου.

Τμήμα Κοινωνικής Αλληλεγγύης:

1. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά το Διατροφικό Επίδομα (νεφροπαθών και μεταμοσχευμένων).

2. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά την Χορήγηση άδειας άσκησης Κοινωνικού Λειτουργού καθώς και την διαδικασία για την ανάκληση της.

3. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα Αθλητικά Σωματεία.

4. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τους Πολιτιστικούς Συλλόγους.

5. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τις Παιδικές Εξοχές (κατασκηνώσεις).

6. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα δελτία μετακίνησης ΑμεΑ καθώς και την έκδοση-θεώρηση τους.

7. Έλεγχος και εποπτεία των Μονάδων Φροντίδας Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης (Μ.Φ.Π.Α.Δ) ιδιωτικής πρωτοβουλίας.

8. Έλεγχος και εποπτεία Μονάδων Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η), κερδοσκοπικού και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

9. Έλεγχος και εποπτεία Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) και Κέντρων Διημέρευσης ΑΜΕΑ και Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η).

10. Σύνταξη εκθέσεων Αξιολόγησης, Οργάνωσης και Λειτουργίας όλων των ανωτέρω φορέων.

11. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά την συνδιοργάνωση εκδηλώσεων.

12. Τη συμμετοχή σε προγράμματα πολιτιστικών και αθλητικών φορέων, που έχουν άμεση και ευθεία σχέση με θέματα, αρμοδιότητες και αντικείμενα της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

13. θεώρηση βιβλίων σε συλλόγους-σωματεία.

14. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά την χορήγηση Άδειας Διεξαγωγής Αθλητικής Συνάντησης.

15. Τις απαντήσεις σε καταγγελίες πολιτών σχετικά με τις αρμοδιότητες του τμήματος.

16. Χορήγηση αντιγράφων παραχωρητηρίων οικοπέδων και οικημάτων σε δικαιούχους (αναξιοπαθούντες, σεισμόπληκτους και άλλες ευπαθείς ομάδες.

17. Τις απαντήσεις στις Εισαγγελικές εντολές σχετικές με τις αρμοδιότητες του τμήματος.

Τμήμα Φαρμάκων και Φαρμακείων:

1. Έκδοση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας φαρμακείων και φαρμακαποθηκών, έλεγχος αυτών και παρακολούθηση αυτών και παρακολούθηση βοηθητικού προσωπικού των φαρμακείων.

2. Έκδοση αποφάσεων χορήγησης ναρκωτικών σε καρκινοπαθείς.

3. Την απόφαση ορισμού υπεύθυνου φαρμακοποιού σε αδειοδοτημένο φαρμακείο.

4. θεώρηση μπλοκ χορήγησης ναρκωτικών ιδιωτών ιατρών και νοσηλευτικών ιδρυμάτων.

5. Καταχώρηση ιατρών στη λίστα ειδικοτήτων.

6. Βεβαιώσεις για πρακτική άσκηση βοηθών φαρμακείου.

7. Αποστολή καταστάσεων διακίνησης και αποθεμάτων ναρκωτικών των φαρμακείων.

8. Τη θεώρηση όλων των βιβλίων που υποχρεούνται να κατέχουν οι Φαρμακοποιοί στα Φαρμακεία τους, βάσει του άρθρου 3 του Π.δ. 312/1992 (ΦΕΚ 157/Α΄/16-09-1992).

9. Τη διαβίβαση δικαιολογητικών για παντός φύσεως εξετάσεις των ασκουμένων φοιτητών Φαρμακευτικής και πτυχιούχων Φαρμακοποιών καθώς και των μαθητευομένων Βοηθών Φαρμακείων.

10. Πιστοποιητικά υφιστάμενης επαγγελματικής κατάστασης Ιατρών, Οδοντιάτρων, Νοσηλευτών.

11. Χορήγηση βεβαίωσης για τη συνταξιοδότηση φαρμακοποιών.

Ε.2. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειαρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητάς του.

1. Τη χορήγηση βεβαίωσης καταλληλότητας οχημάτων για τη μεταφορά τροφίμων.

2. Τη χορήγηση βεβαιώσεων σε πλανόδιους ή στάσιμους πωλητές τροφίμων για τη καταλληλότητα του εξοπλισμού τους από υγειονομικής άποψης.

3. Τη χορήγηση βεβαίωσης απολύμανσης οστών μετά την εκταφή τους, τη χορήγηση άδειας μεταφορά σωρού στο εσωτερικό και το εξωτερικό.

4. Την παρακολούθηση της ποιότητας των υδάτων (πόσιμα, κολύμβησης, κολυμβητικές δεξαμενές, ποταμών), την υπογραφή των δελτίων δειγματοληψίας και των διαβιβαστικών των δειγμάτων.

Ε.3. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Κοινωνικής Αλληλεγγύης της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειαρχη Π. Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητάς του

1. Τη χορήγηση των Δελτίων Μετακίνησης Α.Μ.Ε.Α (πάσο).

2. Τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων (μπλοκ) αθλητικών και πολιτιστικών σωματείων.

ΣΤ. ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΣΤ. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Πληροφορικής, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειαρχη Π. Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 9 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ. Α΄) και ιδίως:

1. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

2. Μέριμνα για την πρωτοκόλληση, διακίνηση της αλληλογραφίας, αναπαραγωγή, διεκπεραίωση των εγγράφων, οργάνωση, φύλαξη και ταξινόμηση του αρχείου της Υπηρεσίας.

3. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων, φωτοαντιγράφων οποιονδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

4. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της Υπηρεσίας.

5. Μέριμνα για την καθαριότητα και ασφάλεια του κτιρίου, τη διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας καθώς και την πρόταση για εκκαθάριση του αρχείου της Υπηρεσίας.

Η κατά τα προηγούμενα άρθρα παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές τους, σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας τους ή κωλύματος τους.

Κάθε προηγούμενη σχετική απόφαση, παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 30 Ιουλίου 2015

Η Αντιπεριφερειάρχης

ΦΑΝΗ ΠΑΠΑΘΩΜΑ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004